Na temelju članka 48. stavka 1. točke 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20) te članka 47. stavka 3. točke 1. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18, 2/18 – pročišćeni tekst, 7/19 – Odluka Ustavnog suda RH, 3/20, 3/21, 15/22, 15/25), gradonačelnik Grada Vukovara donosi

Z A K L J U Č A K

I.

Utvrđuje se prijedlog Pravilnika o organizaciji i načinu provedbe programa produženoga boravka u osnovnim školama Grada Vukovara te se upućuje Gradskome vijeću na razmatranje i usvajanje.

II.

Za izvjestitelja po ovom prijedlogu na sjednici Gradskoga vijeća određuje se pročelnik Upravnog odjela za društvene djelatnosti, gospodin Josip Paloš, mag. iur.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADONAČELNIK

KLASA: 602-01/26-01/14
URBROJ: 2196-1-02-26-5
Vukovar, 3. studenoga 2026.

GRADONAČELNIK
Marijan Pavliček

Republika Hrvatska * VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA * GRAD VUKOVAR GRADONAČELNIK 1

Na temelju članka 34.a stavka 1. i 2. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10 – ispravak, 90/11, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23 i 156/23), članka 3. Pravilnika o organizaciji i provedbi produženoga boravka u osnovnoj školi („Narodne novine“ broj 62/19) te članka 32. stavka 1. točke 25. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18, 2/18 – pročišćeni tekst, 7/19 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 3/20, 3/21, 15/22 i 15/25), Gradsko vijeće Grada Vukovara, na __. sjednici održanoj _____ 2026. godine, donosi

PRAVILNIK

o organizaciji i načinu provedbe programa produženoga boravka
u osnovnim školama Grada Vukovara

Članak 1.

Pravilnikom o organizaciji i načinu provedbe programa produženoga boravka u osnovnim školama Grada Vukovara (u daljnjem tekstu: Pravilnik) utvrđuju se uvjeti i način organiziranja i provedbe programa produženoga boravka u osnovnim školama čiji je osnivač Grad Vukovar.
Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na ženski i muški rod.

Članak 2.

Produženi boravak je posebni oblik odgojno-obrazovnoga rada koji se organizira za učenike izvan redovite nastave.
Program produženoga boravka utvrđuje se kao šira javna potreba u osnovnim školama Grada Vukovara.
Produženi boravak organizira se u osnovnim školama u skladu s prostornim, kadrovskim i organizacijskim uvjetima te sukladno važećim propisima kojima se uređuje odgoj i obrazovanje u osnovnoj školi.

Članak 3.

Osnovne škole u pravilu organiziraju produženi boravak za potrebe učenika svojega upisnog područja.
Produženi boravak organizira se prvenstveno za učenike 1. i 2. razreda, a po potrebi i za učenike 3. i 4. razreda.

Članak 4.

Odgojno-obrazovna skupina produženoga boravka ustrojava se od učenika istoga razreda (redovita odgojno-obrazovna skupina) ili od učenika dvaju i više razreda (kombinirana odgojno-obrazovna skupina).
Neposredni odgojno-obrazovni rad organizira se sukladno potrebama u odgojno-obrazovnim skupinama s najmanje 14 učenika, a u pravilu s 20 učenika.
Iznimno, odgojno-obrazovna skupina može se ustrojiti i s manjim brojem učenika, uz prethodnu suglasnost osnivača, sukladno raspoloživim prostornim, kadrovskim i financijskim uvjetima.

Članak 5.

Produženi boravak u pravilu počinje u 7:00 sati i završava u 17:00 sati, ovisno o organizaciji smjenskoga odnosno jednosmjenskoga rada u školi.

Jedan sat produženoga boravka traje 60 minuta.

Za prihvat učenika škola je dužna organizirati dežurstvo učitelja.

Program produženoga boravka škole usklađuju s potrebama zaposlenih roditelja te svojim organizacijskim, kadrovskim i prostornim uvjetima.

Škola može odrediti vrijeme do kojega je učenik obvezan biti u produženome boravku, a u svrhu nesmetanog provođenja odgojno-obrazovnoga rada, odnosno godišnjeg programa rada produženoga boravka te poštivanja organizacije rada škole.

Članak 6.

Osnovne škole, na osnovi iskazanih potreba i interesa roditelja, dostavljaju upravnom odjelu Grada Vukovara nadležnom za poslove obrazovanja (u daljnjem tekstu: nadležni upravni odjel), najkasnije do 20. kolovoza, zahtjev za organiziranjem programa produženoga boravka za sljedeću školsku godinu.

Zahtjev za organiziranjem produženoga boravka iz stavka 1. ovoga članka obavezno sadrži:

- broj učenika prijavljenih za produženi boravak,
- broj planiranih odgojno-obrazovnih skupina produženoga boravka,
- dokaze o ispunjavanju uvjeta za provedbu produženoga boravka
- druge podatke ili dokaze na traženje osnivača.

Na temelju zahtjeva škola te sukladno financijskim sredstvima osiguranima u Proračunu Grada Vukovara osiguravaju se materijalni uvjeti za plaće i ostala materijalna prava radnika u produženome boravku koja ostvaruju u skladu s odredbama kolektivnih ugovora koji se primjenjuju u osnovnoškolskim ustanovama.

Članak 7.

Polaznici produženoga boravka uključuju se u produženi boravak na temelju zahtjeva koji roditelji podnose školi, prilažući dokumentaciju koju škola zatraži.

Ako se za uključivanje u produženi boravak prijavi veći broj učenika, a škola zbog ograničenih financijskih, prostornih, kadrovskih i drugih organizacijskih uvjeta ne može povećati broj odgojno-obrazovnih skupina, prednost pri uključivanju u produženi boravak imaju učenici:

- oba zaposlena roditelja,
- samohranog zaposlenog roditelja,
- zaposlenog roditelja u jednoroditeljskoj obitelji,
- smješteni u udomiteljskoj obitelji.

Ukoliko veći broj učenika ispunjava kriterije iz stavka 2. ovoga članka, prednost imaju učenici iz obitelji s više djece koja se redovno školuju.

Članak 8.

Program produženoga boravka provode učitelji, odnosno osobe koje ispunjavaju zakonske uvjete za odgojno-obrazovni rad s učenicima.

Učitelji koji provode program produženoga boravka sklapaju sa školom ugovor o radu na neodređeno ili određeno puno radno vrijeme, uz suglasnost osnivača, te imaju ista prava i obveze kao i drugi učitelji škole.

Članak 9.

Troškove provedbe programa produženoga boravka čine troškovi plaće i ostalih materijalnih prava radnika u produženome boravku, troškovi prehrane učenika, didaktičkoga materijala i pribora te režijski i drugi prateći troškovi.

Troškove plaće i ostalih materijalnih prava radnika u produženome boravku snose Grad Vukovar i roditelji učenika uključenih u program produženoga boravka.

Udio sudjelovanja roditelja u troškovima rada učitelja u produženome boravku utvrđuje se odlukom gradonačelnika za svaku školsku godinu.

Sukladno osiguranim sredstvima, režijske troškove te troškove didaktičkoga materijala i pribora snosi Grad Vukovar.

Troškove prehrane učenika snose roditelji učenika uključenih u program produženoga boravka za svaki nastavni dan, sukladno odluci koju gradonačelnik donosi za svaku školsku godinu.

Gradonačelnik može donijeti odluku o sufinanciranju dijela troškova prehrane od strane Grada Vukovara.

Članak 10.

Sredstva za prehranu učenika ostvarena iz uplata roditelja te sredstava Grada Vukovara, nakon podmirenja troškova prehrane, osnovne škole mogu koristiti i za druge troškove povezane s opremanjem i unapređenjem školske kuhinje, osobito za nabavu opreme i drugog materijala potrebnog za pripremu, podjelu i čuvanje hrane, u skladu s namjenom sredstava i važećim propisima.

Članak 11.

O korištenju programa produženoga boravka osnovna škola s roditeljem odnosno drugim zakonskim zastupnikom učenika – korisnikom usluge sklapa ugovor o međusobnim pravima i obvezama.

Članak 12.

Osnovne su škole dužne dostaviti izvješće o provedenom upisu u program produženoga boravka nadležnom upravnom odjelu najkasnije do 20. rujna svake školske godine.

Članak 13.

Škola ispostavlja uplatnicu odnosno drugi odgovarajući dokument za troškove produženoga boravka svakom roditelju odnosno korisniku usluge najkasnije do 10. u tekućem mjesecu za prethodni mjesec, osim ako odlukom gradonačelnika ili ugovorom nije drukčije određeno.

Roditelj odnosno korisnik usluge dužan je podmiriti obvezu iz stavka 1. ovoga članka najkasnije do 20. u tekućem mjesecu na račun škole.

Ukoliko roditelj odnosno korisnik usluge ne podmiri dospjelu obvezu do zadnjega dana u mjesecu, škola će poslati opomenu za plaćanje dospjele obveze.

Po zaprimanju opomene, roditelj odnosno korisnik usluge dužan je podmiriti dospjelu obvezu u roku od osam dana od dana njezina primitka.
Ako roditelj odnosno korisnik usluge ne podmiri dospjelu obvezu niti nakon prve opomene, škola može raskinuti ugovor o korištenju programa produženoga boravka.

Članak 14.

Danom stupanja na snagu ovoga Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o organizaciji i načinu provedbe programa produženog boravka u osnovnim školama čiji je osnivač Grad Vukovar („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 8/19 i 3/21).

Članak 15.

Škole su dužne ugovore sklopljene s roditeljima odnosno drugim zakonskim zastupnicima učenika – korisnicima usluge, uskladiti s odredbama ovoga Pravilnika na način da se usklađene odredbe primjenjuju počevši od 1. prosinca 2026. godine.

Članak 16.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 602-01/26-01/14
URBROJ: 2196-1-01-26-_
Vukovar, __. _____ 2026.

Predsjednik Gradskoga vijeća:

Goran Bendra, mag. oec.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA

GRAD VUKOVAR
Upravni odjel za društvene djelatnosti

KLASA: 602-01/26-01/14
URBROJ: 2196-1-4-26-4
Vukovar, 3. studenoga 2026.

GRADONAČELNIK
- Ovdje

MATERIJAL
za sjednicu Gradskog vijeća Grada Vukovara

PREDMET: Pravilnik o organizaciji i načinu provedbe programa produženoga boravka u osnovnim školama Grada Vukovara
- Prijedlog Pravilnika, dostavlja se

Poštovani,
u cilju usklađivanja načina organizacije i provedbe programa produženoga boravka u osnovnim školama čiji je osnivač Grad Vukovar te uređenja uvjeta organizacije, uključivanja učenika, načina financiranja i međusobnih prava i obveza škola i korisnika programa, izrađen je prijedlog Pravilnika o organizaciji i načinu provedbe programa produženoga boravka u osnovnim školama Grada Vukovara.

Donošenjem predloženoga Pravilnika uredila bi se pitanja organizacije i provedbe programa produženoga boravka, postupak podnošenja zahtjeva škola, kriteriji uključivanja učenika, uvjeti rada učitelja, način financiranja troškova programa, kao i način izvješćivanja i podmirivanja obveza korisnika programa.

Slijedom navedenoga, u privitku ovoga dopisa dostavljamo Vam prijedlog Pravilnika o organizaciji i načinu provedbe programa produženoga boravka u osnovnim školama Grada Vukovara na prihvaćanje te upućivanje Gradskome vijeću na razmatranje i usvajanje.

O B R A Z L O Ž E N J E

PRAVNI TEMELJ:
Članak 34. a stavci 1. i 2. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi („Narodne novine“ broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18, 98/19, 64/20, 151/22, 155/23, 156/23) propisuju da se za učenike osnovne škole može organizirati produženi boravak te da produženi boravak organizira osnivač školske ustanove, a može se izvoditi u školskoj ustanovi sukladno propisanim standardima uz odobrenje Ministarstva.

Člankom 3. Pravilnika o organizaciji i provedbi produženoga boravka u osnovnoj školi („Narodne novine“ broj 62/19) definirano je da je za organizaciju i način provedbe programa produženoga boravka nadležan osnivač škole, sukladno odredbama navedenoga pravilnika i drugih propisa.
Člankom 32. stavkom 1. točkom 25. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 4/09, 7/11, 4/12, 7/137/15, 1/18, 2/18 – pročišćeni tekst, 7/19 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 3/20, 3/21, 15/22, 15/25) propisano je da Gradsko vijeće donosi odluke i druge opće akte koji su mu stavljeni u djelokrug zakonom i podzakonskim aktima.

OCJENA STANJA I RAZLOZI ZA DONOŠENJE PRAVILNIKA

Grad Vukovar osnivač je osnovnih škola na području grada Vukovara te, u okviru svojih osnivačkih prava i obveza, osigurava uvjete za organizaciju i provedbu programa produženoga boravka.
Na području grada Vukovara program produženoga boravka do sada je bio uređen Pravilnikom o organizaciji i načinu provedbe programa produženog boravka u osnovnim školama čiji je osnivač Grad Vukovar („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 8/19 i 3/21).
Navedeni Pravilnik donesen je prije više godina te je ga je stoga potrebno uskladiti s važećim propisima, organizacijskim potrebama škola i načinom financiranja programa.
Predloženim Pravilnikom cjelovito se uređuju uvjeti i način organiziranja i provedbe programa produženoga boravka u osnovnim školama kojima je osnivač Grad Vukovar, način podnošenja zahtjeva škola, uključivanje učenika, kriteriji prioriteta u slučaju većeg broja zainteresiranih učenika, organizacija odgojno-obrazovnih skupina, način angažiranja učitelja, izvori financiranja, obveze roditelja odnosno korisnika usluge, izvještavanje škola te druga pitanja značajna za provedbu programa.
Slijedom navedenoga, donošenjem predloženoga Pravilnika prestao bi važiti postojeći Pravilnik o organizaciji i načinu provedbe programa produženog boravka u osnovnim školama čiji je osnivač Grad Vukovar („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 8/19 i 3/21), čime bi se osigurala preglednost i jedinstveno uređivanje materije u jednom općem aktu.
Također, za predloženi je Pravilnik provedeno savjetovanje sa zainteresiranom javnošću koje je trajalo od 1. listopada do 31. listopada 2026. godine, a na isto nije bilo nikakvih primjedbi niti prijedloga.

SVRHA DONOŠENJA PRAVILNIKA

Svrha donošenja Pravilnika je osigurati jedinstven, transparentan i održiv način organizacije i provedbe programa produženoga boravka u osnovnim školama kojima je osnivač Grad Vukovar.
Produženim boravkom učenicima se omogućuje organizirani odgojno-obrazovni rad izvan redovite nastave, uz uvažavanje potreba učenika i roditelja te prostornih, kadrovskih i financijskih mogućnosti pojedine škole.
Pravilnikom se nastoji osigurati jednako postupanje svih osnovnih škola na području grada Vukovara u pitanjima organizacije programa, uključivanja učenika, utvrđivanja prioriteta, financiranja te odnosa škola i korisnika usluge. Istodobno se želi osigurati organizacija programa u skladu s važećim propisima iz područja osnovnoškolskog odgoja i obrazovanja te u okviru raspoloživih proračunskih sredstava Grada Vukovara.

OCJENA POTREBNIH SREDSTAVA ZA PROVOĐENJE PRAVILNIKA

Financijska sredstva potrebna za provedbu programa produženoga boravka planiraju se u Proračunu Grada Vukovara.
Troškovi provedbe programa uključuju osobito:

- troškove plaće i ostalih materijalnih prava radnika u produženome boravku
- troškove prehrane učenika

- troškove didaktičkog materijala i pribora
- režijske i druge prateće troškove potrebne za nesmetanu provedbu programa.

Konačan iznos potrebnih sredstava utvrđivat će se za svaku školsku godinu na temelju iskazanih potreba škola, broja učenika i odgojno-obrazovnih skupina te raspoloživih sredstava u Proračunu Grada Vukovara.

OBRAZLOŽENJE ODREDBI PREDLOŽENOGA PRAVILNIKA

Članak 1. – ovom se odredbom određuje predmet uređenja Pravilnika. Utvrđuje se da se Pravilnikom uređuju uvjeti i način organiziranja i provedbe programa produženoga boravka u osnovnim školama kojima je osnivač Grad Vukovar.

Članak 2. – ovom se odredbom definira produženi boravak kao poseban oblik odgojno-obrazovnoga rada koji se organizira za učenike izvan redovite nastave.

Članak 3. – ovom se odredbom uređuje krug učenika za koje se produženi boravak prvenstveno organizira. Polazi se od potrebe da se program u pravilu organizira za učenike škole odnosno njezina upisnog područja, pri čemu se prioritetno obuhvaćaju učenici prvog i drugog razreda, a prema potrebama i mogućnostima škole i učenici trećeg i četvrtog razreda.

Članak 4. – ovom se odredbom uređuje način ustrojavanja odgojno-obrazovnih skupina produženoga boravka.

Članak 5. – ovom se odredbom uređuje okvirno vrijeme provedbe programa produženoga boravka, vodeći računa o organizaciji rada škole, potrebama zaposlenih roditelja te raspoloživim prostornim i kadrovskim uvjetima.

Članak 6. – ova odredba propisuje postupak kojim škole iskazuju potrebu za organiziranjem produženoga boravka za sljedeću školsku godinu.

Članak 7. – ovom se odredbom uređuje način uključivanja učenika u produženi boravak te kriteriji prednosti u slučaju kada se prijavi veći broj učenika od raspoloživih mjesta.

Članak 8. – ovom se odredbom uređuju uvjeti za rad učitelja koji provode program produženoga boravka.

Članak 9. – ovom se odredbom uređuju troškovi provedbe programa i izvori njihova financiranja.

Članak 10. – ovom se odredbom uređuje namjena sredstava povezanih s prehranom učenika te mogućnost njihova korištenja za opremanje i unapređenje školske kuhinje, nakon podmirenja troškova prehrane te uz poštivanje namjene sredstava i važećih propisa.

Članak 11. – ova odredba propisuje obvezu škole da s roditeljem odnosno drugim zakonskim zastupnikom učenika sklopi ugovor kojim se uređuju međusobna prava i obveze povezane s korištenjem programa.

Članak 12. – ovom se odredbom propisuje obveza škole da nadležnom upravnom odjelu dostavi izvješće o provedenom upisu u program produženoga boravka najkasnije do 20. rujna svake školske godine.

Članak 13. – ovom se odredbom uređuje način obračuna i naplate troškova programa produženoga boravka.

Članak 14. – ova odredba utvrđuje prestanak važenja dosadašnjeg Pravilnika o organizaciji i načinu provedbe programa produženog boravka u osnovnim školama čiji je osnivač Grad Vukovar („Službeni vjesnik" Grada Vukovara broj 8/19 i 3/21).

Članak 15. – ova odredba propisuje potrebu usklađivanja već sklopljenih ugovora s odredbama ovoga Pravilnika.

Članak 16. - ovom odredbom propisano je vrijeme stupanja na snagu.

S poštovanjem

PROČELNIK:
Josip Paloš, mag. iur.

U privitku:
- Zaključak
- Prijedlog Pravilnika o organizaciji i načinu provedbe programa produženoga boravka u osnovnim školama Grada Vukovara
- Pravilnik o organizaciji i načinu provedbe programa produženog boravka u osnovnim školama čiji je osnivač Grad Vukovar („Službeni vjesnik" Grada Vukovara broj 8/19 i 3/21)

Na temelju članka 34a. stavka 1. i 2. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine", broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18), članka 3. Pravilnika o organizaciji i provedbi produženog boravka u osnovnoj školi ("Narodne novine", broj 62/19), članka 31. stavka 1. i članka 32. st. 1. točke 26. Statuta Grada Vukovara ("Službeni vjesnik Grada Vukovara", broj 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18 i 2/18-pročišćeni tekst), Gradsko vijeće Grada Vukovara, na 23. sjednici, održanoj 30. kolovoza 2019., donosi

PRAVILNIK

o organizaciji i načinu provedbe programa produženog boravka
u osnovnim školama čiji je osnivač Grad Vukovar

Članak 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se uvjeti i način organiziranja i provedbe programa produženog boravka u osnovnim školama (u daljnjem tekstu: škola), kojima je osnivač Grad Vukovar.
Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu obuhvaćaju na jednak način i muški i ženski rod.

Članak 2.

Produženi boravak je posebni oblik odgojno-obrazovnog rada koji se organizira za učenike izvan redovite nastave.
Program produženog boravka utvrđuje se kao šira javna potreba u osnovnim školama Grada Vukovara.
Produženi boravak organizira se u osnovnim školama sukladno prostornim, kadrovskim i organizacijskim uvjetima škole.

Članak 3.

Škole u pravilu organiziraju produženi boravak za potrebe učenika svojeg upisnog područja.
Produženi boravak organizira se prvenstveno za učenike 1. i 2. razreda, a po potrebi i za učenike 3. i 4. razreda.

Članak 4.

Odgojno obrazovna skupina produženog boravka ustrojava se od učenika istog ili dvaju i više razreda za provedbu neposrednog odgojno-obrazovnog rada s najmanje 14 učenika, a u pravilu s 20 učenika.

Članak 5.

Produženi boravak u pravilu počinje u 7,00 sati ujutro i završava u 17,00 sati poslijepodne, ovisno o organizaciji smjenskog odnosno jednosmjenskog rada u školi.
Jedan sat produženog boravka traje 60 minuta. Za prihvat učenika škola je dužna organizirati dežurstvo učitelja.
Program produženog boravka škole usklađuju s potrebama zaposlenih roditelja te svojim organizacijskim, kadrovskim i prostornim uvjetima.
Škola može odrediti vrijeme do kojega je učenik obvezan biti u produženom boravku, a u svrhu nesmetanog provođenja odgojno-obrazovnog rada, odnosno Godišnjeg programa rada produženog boravka te kako bi se poštivalo organizaciju rada škole.

Članak 6.

Škole na osnovi iskazanih potreba i interesa roditelja dostavljaju Upravnom odjelu za kulturu, obrazovanje, sport, branitelje, socijalnu politiku i civilno društvo (u daljnjem tekstu: nadležni upravni odjel) na kraju nastavne godine, a najkasnije do 30. lipnja zahtjev za ustrojem odgojno-obrazovne skupine/a produženog boravka za iduću školsku godinu.

Zahtjev za organiziranjem produženog boravka obvezno sadrži:

-broj učenika prijavljenih za produženi boravak,

-broj planiranih odgojno-obrazovnih skupina produženog boravka,

-broj učitelja potrebnih za provedbu programa produženog boravka.

O organizaciji programa produženog boravka odlučuje nadležni upravni odjel Grada Vukovara na osnovi obrazloženog zahtjeva svake škole. Na temelju zahtjeva škola te sukladno sredstvima osiguranim u Proračunu Grada Vukovara osiguravaju se materijalni uvjeti za plaće, naknade plaća i troškove prijevoza učitelja koji realiziraju program produženog boravka i ostala materijalna prava koja ostvaruju u skladu s odredbama kolektivnih ugovora koji se primjenjuju u osnovnoškolskim ustanovama.

Članak 7.

Polaznici produženog boravka uključuju se u produženi boravak na temelju zahtjeva koji roditelji podnose školi, prilažući dokumentaciju koju je škola zatražila.

Ako se za uključivanje u produženi boravak prijavi veći broj učenika, a škola zbog ograničenih financijskih, prostornih, kadrovskih i drugih organizacijskih uvjeta ne može povećati broj odgojno-obrazovnih skupina, prednost pri uključivanju u produženi boravak imaju učenici:

-oba zaposlena roditelja,

-samohranog zaposlenog roditelja,

-zaposlenog roditelja u jednoroditeljskoj obitelji,

-smješteni u udomiteljskoj obitelji.

Ukoliko veći broj učenika ispunjava kriterije iz prethodnog stavka prednost imaju učenici iz obitelji s više djece koja se redovno školuju.

Članak 8.

Program produženog boravka provode učitelji, odnosno osobe koje ispunjavaju zakonske uvjete za odgojno-.obrazovni rad s učenicima.

Učitelji koji provode produženi boravak sklapaju sa školom ugovor o radu na određeno puno radno vrijeme, za vrijeme trajanja programa produženog boravka tijekom nastavne godine te imaju ista prava i obveze kao i drugi učitelji škole.

Članak 9.

Troškovi provedbe produženog boravka sastoje od troškova za plaće i ostala materijalna prava učitelja koji izvodi program produženog boravka, troškova prehrane učenika, troškova didaktičkog materijala i pribora i režijskih troškova.

Troškove za rad učitelja koji vodi program produženog boravka snose Grad Vukovar i roditelji učenika koji su uključeni u program produženog boravka. Udio sudjelovanja roditelja u cijeni rada učitelja u produženom boravku utvrditi će se odlukom Gradonačelnika za svaku školsku godinu.

Režijske troškove i troškove didaktičkog materijala i pribora snosi Grad Vukovar.

Troškove prehrane snose roditelji učenika koji su uključeni u program produženog boravka sukladno stvarnim cijenama i korištenju ove usluge. Gradonačelnik može donijeti odluku o sufinanciranju dijela troškova prehrane.
Konačnu cijenu produženog boravka za roditelje donosi Gradonačelnik prije početka svake školske godine.

Članak 10.

O korištenju programa produženog boravka škola sklapa ugovor s roditeljem-korisnikom usluga.
Izvješće o provedenom upisu u Program produženog boravka škole su dužne dostaviti nadležnom upravnom odjelu do 15. rujna svake školske godine.

Članak 11.

Škola ispostavlja uplatnicu za troškove produženog boravka svakom roditelju-korisniku usluga najkasnije do 10. u tekućem mjesecu, a iznos roditelji uplaćuju u tekućem mjesecu za prethodni mjesec.
Roditelj-korisnik usluge dužan je platiti cijenu usluge iz stavka 1. ovog članka na temelju uplatnice najkasnije do 20. u tekućem mjesecu na žiro-račun škole.
Ukoliko roditelj-korisnik usluge ne plati iznos iz stavka 2. ovog članka do zadnjeg dana u mjesecu škola će poslati opomenu roditelju-korisniku usluge za plaćanje računa, a ukoliko se račun ne podmiri niti nakon druge opomene škola može raskinuti ugovor o korištenju produženog boravka.

Članak 12.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu prvog dana od dana objave u "Službenom vjesniku" Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 011-01/19-01/12
URBROJ: 2196/01-01-19-3
U Vukovaru, 30. kolovoza 2019.

Predsjednik Gradskog vijeća

Tomislav Šota, dr.med.vet.

Članak 15.

Sredstva za pokriće navedenih decentraliziranih funkcija osnovnog školstva osiguravaju se iz prihoda ostvarenih iz dodatnog udjela poreza na dohodak za decentralizirane funkcije po stopi od 1,9% i s pozicije dodatnih sredstava izravnavanja za decentralizirane funkcije iz Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2021. godinu.

Članak 16.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku" Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 402-01/21-01/3
URBROJ: 2196/01-01-21-03

Vukovar 16. veljače 2021.

Predsjednik Gradskog vijeća
Tomislav Šota, dr.med.vet.

Na temelju članka 34a. stavka 1. i 2. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine", broj 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18, 98/19 i 64/20), članka 3. Pravilnika o organizaciji i provedbi produženog boravka u osnovnoj školi ("Narodne novine", broj 62/19), članka 31. stavka 1. i članka 32. st. 1. točke 26. Statuta Grada Vukovara ("Službeni vjesnik" Grada Vukovara, br. 4/09, 7/11., 4/12., 7/13., 7/15., 1/18, 2/18-pročišćeni tekst, 7/19-Odluka USRH i 3/20), Gradsko vijeće Grada Vukovara, na 37. sjednici, održanoj 16. veljače 2021., donosi

PRAVILNIK O IZMJENI PRAVILNIKA O ORGANIZACIJI I NAČINU PROVEDBE PROGRAMA PRODUŽENOG BORAVKA U OSNOVNIM ŠKOLAMA ČIJI JE OSNIVAČ GRAD VUKOVAR

Članak 1.

Članak 8. stavak 2. Pravilnika o organizaciji i načinu provedbe programa produženog boravka u osnovnim školama čiji je osnivač Grad Vukovar („Službeni vjesnik" Grada Vukovara, broj 8/19) mijenja se i glasi:" Učitelji koji provode produženi boravak sklapaju sa školom ugovor o radu na neodređeno ili određeno puno radno vrijeme, uz suglasnost osnivača, te imaju ista prava i obveze kao i drugi učitelji škole"

Članak 2.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku" Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 011-01/19-01/12
URBROJ: 2196/01-01-21-6

U Vukovaru, 16. veljača 2021.

Predsjednik Gradskog vijeća
Tomislav Šota, dr.med.vet.