

Na temelju članka 47. stavak 3. točke 1. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18, 2/18 – pročišćeni tekst, 7/19 Odluka Ustavnog suda RH, 3/20, 3/21 i 15/22), gradonačelnik Grada Vukovara donosi

## ZAKLJUČAK

Utvrđuje se prijedlog Odluke o prihvaćanju Izvješća o radu i financijskog izvješća Gradske knjižnice Vukovar za 2023. godinu koje je usvojilo Upravno vijeće Gradske knjižnice Vukovar na 68. sjednici, URBROJ: 2196-1-18-23-434 dana 21. svibnja 2024. godine i prosljeđuje Gradskom vijeću Grada Vukovara na razmatranje i usvajanje.

Za izvjestitelja po ovom prijedlogu na sjednici Gradskog vijeća određuje se ravnateljica Gradske knjižnice Vukovar Anita Baier Jakovac, prof.mag.bibl.

REPUBLIKA HRVATSKA  
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA  
GRAD VUKOVAR  
GRADONAČELNIK

KLASA: 611-04/24-01/2  
URBROJ: 2196-1-02-24-3  
Vukovar, 20. lipnja 2024.



A  
R

*PRIJEDLOG ODLUKE*

Na temelju članka 32., stavka 1. točke 26. Statuta Grada Vukovara ("Službeni vjesnik" Grada Vukovara br.4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18, 2/18 – pročišćeni tekst, 7/19 - Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 3/20; 3/21 i 15/22), Gradsko vijeće Grada Vukovara, na \_\_\_\_\_ sjednici održanoj \_\_\_\_\_ 2024. godine, donosi

**ODLUKU**

I.

Prihvaća se Izvješće o radu i financijsko izvješće Gradske knjižnice Vukovar za 2023. godinu koje je usvojilo Upravno vijeće Gradske knjižnice Vukovar, URBROJ: 2196-1-18-23-434 od dana 21. svibnja 2024. godine.

II.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku" Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA  
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA  
GRAD VUKOVAR  
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 611-04/24-01/2  
URBROJ: 2196-1-01-24-4  
Vukovar, \_\_\_\_\_ 2024.

Predsjednik Gradskog vijeća  
*Željko Sabo, teolog*

## OBRAZLOŽENJE

Dana 21. svibnja 2024. godine održana je 68. sjednica Upravnog vijeća Gradske knjižnice Vukovar na kojoj je Upravno vijeće Gradske knjižnice Vukovar donijelo Odluku o usvajanju Izvješća o radu i financijsko izvješće Gradske knjižnice Vukovar za 2023. godinu.

Uvidom u Godišnji program rada i financijski plan Gradske knjižnice Vukovar za navedenu godinu, koji je sastavni dio Proračuna Grada Vukovara za 2023. godinu te uvidom u Izvješće o radu i financijsko izvješće Gradske knjižnice Vukovar za 2023. godinu utvrđeno je da su navedena izvješća usklađena sa spomenutim planovima.

Slijedom navedenog isto se upućuje na daljnje postupanje.



**REPUBLIKA HRVATSKA**  
**VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA**



**GRAD VUKOVAR**

Upravni odjel za društvene djelatnosti

KLASA: 611-04/24-01/2  
URBROJ: 2196-1-4-24-2  
Vukovar, 20. lipnja 2024.

**URED GRADONAČELNIKA**  
-ovdje

**PREDMET: Odluka o prihvaćanju programskog i financijskog izvješća Gradske knjižnice Vukovar za 2023. godinu**  
*-prijedlog Odluke, dostavlja se*

Poštovani gradonačelniče,

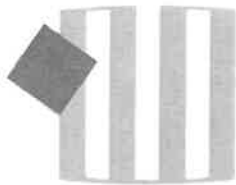
Prema članku 68. Stavku 3. Statuta Grada Vukovara ("Službeni vjesnik" Grada Vukovara broj 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18, 2/18 – pročišćeni tekst, 7/19 Odluka Ustavnog suda RH, 3/20, 2/21 I 15/22), direktori odnosno predsjednici uprava trgovačkih društava u kojima je Grad većinski vlasnik I ravnatelji ustanova čiji je Grad osnivač, dužni su do kraja lipnja tekuće godine podnijeti izvješća o poslovanju za prethodnu godinu na temelju kontaktnik godišnjih obračuna Gradonačelniku, koji ih razmatra I upućuje Gradskom vijeću.

U privitku dostavljamo dokumentaciju Gradske knjižnice Vukovar te prijedlog Odluke o prihvaćanju izvješća s obrazloženjem.

S poštovanjem,

PROCELNIK:  
Josip Paloš mag.iur.





GRADSKA KNJIŽNICA VUKOVAR

GRAD VUKOVAR

PRIMLJENO: 21.05.2024

GRAD VUKOVAR  
Gradsko vijeće  
Dr. Franje Tuđmana 1  
32000 Vukovar

URBROJ: 2196-1-18-24-484  
Vukovar, 27. svibnja 2024.

PREDMET: Prijedlog Izvješća o radu i Financijskog izvješća Gradske knjižnice Vukovar za 2023. godinu/ dostavlja se

Poštovani,

u pravitku upućujemo Gradskom vijeću grada Vukovara na usvajanje Prijedlog Izvješća o radu i Financijskog izvješća Gradske knjižnice Vukovar za 2023. godinu, a prema Odluci Upravnog vijeća Gradske knjižnice Vukovar, donesenoj na 68. sjednici, održanoj 21. svibnja 2024. godine.

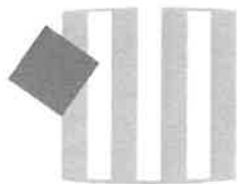
S poštovanjem,

Ravnateljica:  
Anita Baier Jakovac, prof. i mag.bibl.



GRADSKA KNJIŽNICA VUKOVAR  
Trg Republike Hrvatske 4/1, 32 000 Vukovar.  
Tel +385 32 450 352 fax +385 32 450 350.  
www.gkvu.hr e-mail: knjiznica-vukovar@gkvu.hr  
OIB 42623151665, MB 3170438  
IBAN HR5625000091102001017

BOROVO NASELJE - Domovinskog rata 1.  
32 010 Borovo naselje, tel +385 32 423 207  
SOTIN - Dr. Franje Tuđmana 20, 32 232 Sotin,  
Tel. +385 32 512 906  
LOVAS - K. Tomislava 13, 32 237 Lovas,  
Tel. +385 32 525 041



GRADSKA KNJIŽNICA VUKOVAR

URBROJ: 2196-1-18-23-434

Vukovar, 21. svibnja 2024.

Sukladno članku 20. st.3. Statuta Gradske knjižnice Vukovar,

Upravno vijeće, na 68. sjednici, održanoj dana 21. svibnja 2024. donosi

## ODLUKU

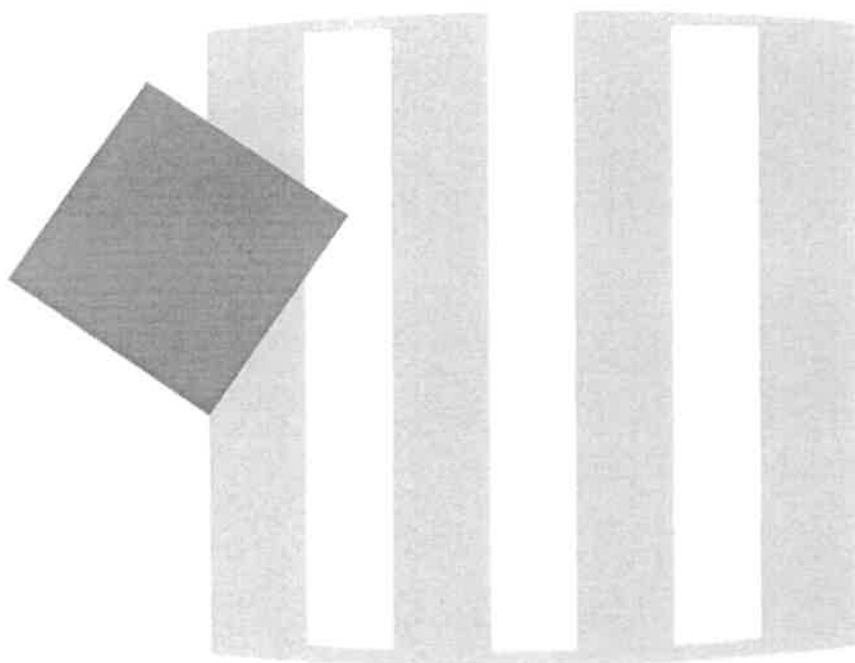
o upućivanju Prijedloga Izvješća o radu i Financijskog izvješća Gradske knjižnice Vukovar za 2023. godinu, na usvajanje Gradskom vijeću Grada Vukovara.



Predsjednik Upravnog vijeća  
Gradske knjižnice Vukovar:  
Goran Bošnjak, mag.iur.

GRADSKA KNJIŽNICA VUKOVAR  
Trg Republike Hrvatske 4/1, 32 000 Vukovar  
Tel +385 32 450 352 fax +385 32 450 350  
www.gkvu.hr e-mail knjiznica-vukovar@gkvu.hr  
OIB 42623151665 MB 3170438  
IBAN HR5625000091102001017

BOROVO NASELJE - Domovinskog rata 1.  
32 010 Borovo naselje tel +385 32 423 207  
SOTIN - Dr. Franje Tuđmana 20, 32 232 Sotin  
Tel +385 32 512 906  
LOVAS - K. Tomislava 13, 32 237 Lovas  
Tel +385 32 525 041



# GRADSKA KNJIŽNICA VUKOVAR

## IZVJEŠĆE O RADU I FINANCIJSKO IZVJEŠĆE ZA 2023. GODINU - prijedlog

---

Vukovar, 21.5. 2024.  
URBROJ: 2196-1-18-24-434

## 1. UVOD

U Izvješću o radu sažeto je prikazano djelovanje Gradske knjižnice Vukovar (u nastavku: Knjižnice) i njezinih Ogranaka tijekom 2023. godine, s osvrtom na značaj Knjižnice kao kulturnog, informacijskog, obrazovnog i društvenog središta lokalne zajednice.

Financijsko izvješće prikazuje ukupan i detaljan raspored prihoda i rashoda kroz godinu te konačno knjigovodstveno stanje na kraju fiskalne godine.

## 2. USTROJSTVO KNJIŽNICE I OSNOVNI PODACI

### **Gradska knjižnica Vukovar – centralna ustanova**

Trg Republike Hrvatske 4/1, 32000 Vukovar

e-mail: [knjiznica-vukovar@gkvu.hr](mailto:knjiznica-vukovar@gkvu.hr)

OIB: 42623151665

IBAN: HR5625000091102001017

- **Ravnatelj**
  - kontakt: +385 32 450 351 / [gkvu.vukovar@gmail.com](mailto:gkvu.vukovar@gmail.com)
- **Računovodstvo i Opći poslovi**
  - kontakt: +385 32 450 352 / e-mail: [knjiznica-vukovar@gkvu.hr](mailto:knjiznica-vukovar@gkvu.hr)
- **Odjel nabave knjižnične građe**
  - kontakt: +385 32 450 353 / e-mail: [nabava.gkvu@gmail.com](mailto:nabava.gkvu@gmail.com)
- **Odjel obrade knjižnične građe**
  - kontakt: +385 32 450 359/354 / e-mail: [obrada@gkvu.hr](mailto:obrada@gkvu.hr)
- **Dječji odjel**
  - kontakt: +385 32 450 355 / e-mail: [djeca.odjel@gkvu.hr](mailto:djeca.odjel@gkvu.hr)
- **Odjel za mlade „Spjalica“ i Američki kutak Vukovar**
  - e-mail: [spjalica@gkvu.hr](mailto:spjalica@gkvu.hr) / [amcornervu@gmail.com](mailto:amcornervu@gmail.com)
- **Odjel za odrasle korisnike**
  - kontakt: +385 32 450 357 / e-mail: [gkvu.odrasli@gmail.com](mailto:gkvu.odrasli@gmail.com)
- **Studijski odjel**
  - kontakt: +385 32 450 356 / e-mail: [studijski@gkvu.hr](mailto:studijski@gkvu.hr)

### **Ogranak Borovo naselje**

Ulica Domovinskog rata 1 (Tržni centar)

32010 Vukovar

- kontakt: +385 32 423 207 / e-mail: [ogranak.borovo@gkvu.hr](mailto:ogranak.borovo@gkvu.hr)

### **Ogranak Sotin**

Ulica dr. F. Tuđmana 20

32232 Sotin

- kontakt: +385 32 512 906 / e-mail: [ogranak.sotin@gkvu.hr](mailto:ogranak.sotin@gkvu.hr)



## **Ogranak Lovas**

Kralja Tomislava 13  
32237 Lovas

➤ kontakt: +385 32 525 041 / e-mail: [ogranak.lovas@gkvu.hr](mailto:ogranak.lovas@gkvu.hr)

\*Status Ogranaka Lovas reguliran je ugovorom između Gradske knjižnice Vukovar i Općine Lovas, uz prethodnu suglasnost Ministarstva kulture i medija Republike Hrvatske te županijske Matične službe.

\*\*\*

Na dvije lokacije u gradu Vukovaru tijekom 2023. godine bile su postavljene kućice za knjige i to u ulici J. J. Strossmayera u tzv. Zelenoj čitaonici, koja je dostupna kroz cijelu godinu, a tijekom ljetne sezone druga je bila privremeno postavljena na vukovarskoj Adi.

Knjižnica je do 31.12.2023. godine zakonski uskladila interne i radnopravne akte.

### **3. DJELATNICI GRADSKE KNJIŽNICE VUKOVAR**

Na dan 31.12.2023. godine Knjižnica je imala 18 djelatnika. Jedna djelatnica (NSS) je u 2023. godini ispunila uvjete za redovnu mirovinu, dok je jedna djelatnica (VSS) zatražila sporazumni prestanak ugovora o radu zbog odlaska na drugi posao. Unatoč svemu navedenom, u 2023. godini nije bilo novih zapošljavanja. Jednom radniku (SSS) sporazumno je prestao radni odnos dana 31.12.2023. godine, a zbog odlaska u prijevremenu mirovinu, temeljem zahtjeva radnika.

Kvalifikacijska struktura prema stručnim zvanjima i radnim mjestima na dan 31.12.2023.:

- 10 knjižničara, uključujući ravnatelja (VSS),
- 1 knjižničarski suradnik (VŠS) – djelatnik s ½ radnog vremena u Ogranku Lovas
- 5 knjižničarskih tehničara (SSS)
- 2 čistačice (NSS).

Upravno vijeće broji 7 članova, a u 2023. godini održalo je 17 sjednica.

Stručno vijeće Knjižnice na dan 31.12.2023. broji 9 članova, a u 2023. godini održalo je 2 sjednice.

### **4. KNJIŽNIČNA DJELATNOST – RAD S GRADOM**

#### **4.1. Nabava knjižnične građe**

Tijekom 2023. godine sustavno je nabavljana knjižnična građa za centralnu ustanovu i ogranke u Borovu naselju, Sotinu i Lovasu. Građa se nabavljala u skladu sa standardima, stvarnim potrebama te u skladu s nabavnom politikom, a s ciljem povećanja fonda te prikupljanja građe za Zavičajnu zbirku.

Građa je nabavljana kupnjom i darom. Ministarstvo kulture i medija RH promijenilo je model otkupa te se od 2023. godine otkup provodi kupnjom.

**Ukupno je u 2023. godini prinovljeno 5.077 jedinica knjižnične građe u vrijednosti 73.110,61 EUR.**

**Za Vukovar, Borovo i Sotin** ukupno je prinovljeno 4.571 jedinica građe, od čega je 543 jedinice građe pribavljeno darom.

Ukupna vrijednost nabavljene knjižnične građe za Gradsku knjižnicu Vukovar i Ogranke Borovo naselje i Sotin iznosi 65.819,68 EUR od čega je 63.050,10 EUR vrijednost kupljene knjižnične građe, a 2.769,58 EUR vrijednost knjižnične građe prinovljene darom.

**Za Lovas** je ukupno prinovljeno 506 jedinica građe, od čega je 143 jedinice građe pribavljeno darom.

Ukupna vrijednost nabavljene knjižnične građe za Ogranak Lovas iznosi 7.290,93 EUR od čega je 7.155,93 EUR vrijednost kupljene knjižnične građe, a 135,00 EUR vrijednost knjižnične građe prinovljene darom.

Struktura prihoda i rashoda za nabavu knjižnične građe detaljnije je prikazana u financijskom dijelu Izvješća.

## **4.2. Obrada knjižnične građe**

Knjižnična građa pribavljena po svim osnovama, stručno je obrađena u knjižničnom programu ZaKi te je javno vidljiva u online katalogu Gradske knjižnice Vukovar dostupnom na

<https://gk-vukovar.zaki.com.hr/pages/search.aspx>

Knjižnična građa je vidljiva i u Skupnom katalogu na <https://katalog-zgz.kgz.hr/pages/search.aspx>.

## **4.3. Otpis knjižnične građe**

Godišnjim redovitim otpisom dotrajale ili uništene knjižnične građe otpisano je 5.508 jedinica građe u ukupnom iznosu od 53.620,83 EUR.

Od toga, broj otpisanih jedinica građe Ogranak Lovas je 477 jedinica knjižne građe u iznosu od 5.539,11 EUR.

## **4.4. Stanje fonda na dan 31.12.2023.**

- Vukovar – 103.789 jedinice knjižne građe
- Ogranak Borovo naselje – 27.428 jedinica knjižne građe
- Ogranak Sotin – 15.544 jedinica knjižne građe
- Ogranak Lovas – 10.471 jedinica knjižne građe
- Neknjižna građa: E – knjige i drugo – 2.650 jedinica

Ukupno: 159.882 jedinica knjižnične građe

Gradska knjižnica Vukovar sadrži zbirke i posebne zbirke:

- Zavičajna zbirka – *Vukovariensia*
- Zabavna biblioteka Nikole Andrića (sastavni dio ZZ)
- Zbirka starih knjiga
- Zbirka knjiga o Domovinskom ratu
- Digitalne i druge zbirke

## **4.5. Periodika i hemeroteka**

Tijekom 2023. redovito je nabavljen 31 naslov periodičkih publikacija – dnevnog i tjednog tiska, te stručnih i popularnih časopisa. S obzirom na financijsku situaciju i mjere štednje, smanjen je broj primjeraka naslova, a čitaonica dnevnog tiska u papirnatom formatu dostupna je samo u centralnoj ustanovi u Vukovaru, dok u ograncima korisnici novine mogu čitati online.

U knjižnici se sustavno prikuplja građa za zavičajnu hemeroteku, izrezivanjem tematskih članaka iz dnevnog i tjednog tiska te mjesečnika, kao i prikupljanjem sadržaja dostupnih na internetu. Tijekom 2023. godine započelo se sa pripremnim radnjama za stručnu i tematsku obradu nakon koje će hemeroteka biti dostupna za digitalizaciju i pretraživanje.

## **5. KNJIŽNIČNA DJELATNOST – RAD S KORISNICIMA**

### **5.1. Članstvo i posudba u 2023. godini**

- 2.877 upisanih članova po osnovi prvog upisa ili obnove članstva, od čega je 1.706 odraslih i 1.171 djece
- 25.424 korisnika/posuđivača (19.315 odraslih i 6.109 djece) posudilo je
- 63.943 jedinica knjižnične građe (49.626 za odrasle i 14.317 za djecu)

Gradska knjižnica Vukovar i svi ogranci umreženi su putem ZaKi računalnog knjižničnog programa, pomoću kojeg se odvija cjelokupno knjižnično poslovanje – rad s građom i rad s korisnicima.

Svaki član Gradske knjižnice Vukovar ima mogućnost samostalnog produljenja posuđene građe na <https://gk-vukovar.zaki.com.hr/pages/search.aspx> preko PIN broja koji mu se besplatno dodjeljuje s obzirom na aktivno članstvo u Knjižnici.

Tijekom 2023. godine bilo je ukupno 2 prigodne akcije povrata knjiga bez naplate zakasnine – povodom Noći knjige i Mjeseca hrvatske knjige te akcija besplatnog članstva za učenike prvih razreda osnovne škole.

Ukupno je riješeno 11 zahtjeva za 11 jedinica građe u okviru međuknjižnične posudbe, od čega je 8 zahtjeva zaprimljeno iz drugih knjižnica, a 3 zahtjeva je Gradska knjižnica Vukovar uputila prema drugim knjižnicama.

Prikupljena je i kompletirana literatura putem informacijskih listića za 186 radova. Od toga je bilo 37 diplomskih, 107 seminarskih i 16 maturlnih radova te 3 referata i 23 druge vrste radova upit (doktorska disertacija, istraživački radovi i sl.).

### **5.2. Stručna praksa**

Stručnu praksu u Knjižnici odradile su dvije studentice i dva studenta.

## **6. IT OPREMLJENOST I SIGURNOST**

Sva stručna radna mjesta informatički su opremljena i sadrže: prijenosno ili stolno računalo, pisače i skenere te barkod čitače. Korisnicima su također dostupna računala za pretraživanje interneta kao i za osobni rad, s mogućnošću ispisa dokumenata. Na svim lokacijama dostupna je usluga skeniranja i fotokopiranja.

Djelatnicima knjižnice tijekom 2023. godine bilo je na raspolaganju ukupno 15 računala, 20 pisača, 20 barkod čitača-skenera, 2 profesionalna skenera za dokumente i knjige, 4 fotokopirna uređaja i ukupno 8 uređaja za video prezentacije (projektor/TV).

Korisnicima je na raspolaganju bilo 7 računala s mogućnošću pretraživanja interneta.

Informatička oprema i računalni programi sustavno se ažuriraju i održavaju. Sredstva za informatizaciju poslovanja pribavljena su putem programa i projekata Ministarstva kulture i medija RH, Veleposlanstva SAD-a u RH te putem obveznog udjela vlastitih sredstava. Osim toga, sredstva za održavanje postojećih računalnih programa financirana su sredstvima Osnivača i Općine Lovas. Detaljan prikaz sredstava utrošenih za informatizaciju vidljiv je u Financijskom izvješću.

Svi prostori knjižnice opremljeni su bežičnim internetom.

U prostoru središnje ustanove i Ogranak Borovo naselje koristi se elektronička evidencija praćenja dolazaka i odlazaka djelatnika.

Prostor centralne ustanove u Vukovaru je pod video nadzorom.

## **7. ENERGETSKA OBNOVA I REORGANIZACIJA PROSTORA**

Tijekom 2023. godine na zgradi središnje ustanove započeta je i velikim dijelom odrađena energetska obnova, u okviru koje je zamijenjena cjelokupna vanjska stolarija te je postavljena nova izolacija. Rad s korisnicima provodio se u skladu s mogućnostima i vremenskim uvjetima, a iz razloga što prostor nije bilo moguće klimatizirati zbog radova na fasadi.

Tijekom 2023. godine reorganizacijom prostora bivše igraonice uređeno je i opremljeno zatvoreno spremište za knjižnu građu te su dokupljene police za Odjel za odrasle i Ogranak Borovo naselje.

## **8. PROGRAMSKA DJELATNOST**

Prateći zahtjeve i obveze struke, knjižnično djelovanje bilo je usmjereno na poticanje čitanja i pismenosti na tradicionalnim i suvremenim medijima, poticanje čitanja iz užitka, poticanje učenja djece, mladih i odraslih, rada na sebi, cjeloživotnog učenja, korištenje suvremenih informacijskih tehnologija te stvaranje uvjeta za poslovanje koje će držati korak sa standardima suvremenog doba.

Tijekom 2023. godine u Gradskoj knjižnici Vukovar, u centralnoj ustanovi i svim Ograncima te u okviru Američkog kutka Vukovar održano je **ukupno 241 programsko događanje s 19.482 sudionika/posjetitelja**.

Prema planu, Knjižnica je programskim događanjima popratila važne manifestacije poput Noći knjige, Mjeseca hrvatske knjige, Dana grada, Dana sjećanja na žrtvu Vukovara '91. i sl.

Između ostalog, održano je ukupno:

- 123 radionice za djecu i odrasle s 2.955 sudionika
- 28 predavanja s 579 sudionika
- 32 izložbe sa 7.416 posjetitelja

- 11 predstavljanja knjiga s 382 posjetitelja
- 47 ostalih događanja (organizirani posjeti, LikeBook, čitateljski klubovi Mala i Velika bilježnica itd.) s 8.150 sudionika/posjetitelja.

Sva programska događanja kroz godinu, javnosti su tekстом i slikom bila predstavljena putem društvenih mreža, Facebook stranica Gradska knjižnica Vukovar i American Corner Vukovar, Instagram profila gradskaknjiznicavukovar i spajalicaodjelzamlade, te putem internetske stranice Knjižnice [www.gkvu.hr](http://www.gkvu.hr). Zbog racionalnosti, u ovom Izvješću nisu posebno navedeni detalji svih programskih događanja.

Osim toga, Knjižnica je bila zastupljena u medijima i lokalnim glasilima te internetskim stranicama suradnika i Osnivača.

Statistički podaci posjećenosti društvenih mreža i internetske stranice su sljedeći:

- [www.gkvu.hr](http://www.gkvu.hr) – 49.820 posjeta / pregleda stranice
- FB stranica Gradska knjižnica Vukovar i FB stranica American Corner Vukovar – 155.477 pregleda objava

Kontakt e-mail za dogovore u vezi programskih događanja je: [programska.dogadjanja@gkvu.hr](mailto:programska.dogadjanja@gkvu.hr)



Ravnateljica:  
Anita Baier Jakovac, prof. i mag. bibl.

A handwritten signature in blue ink that reads "Anita Baier Jakovac".

U nastavku slijedi Financijsko izvješće za 2023. godinu prikazano u tri tablice prema računskom planu proračuna.

U svim tablicama prikazani su ukupni prihodi prema izvorima financiranja, a potom su u prvoj tablici prikazani ukupni rashodi, u drugoj je specifikacija rashoda iz sredstava Osnivača, dok treća tablica donosi ukupne vlastite rashode bez obzira na izvor financiranja.

Na kraju svake tablice iskazano je stanje financijskog poslovanja sukladno izvorima prihoda na koju se rashodi odnose, te konačno knjigovodstveno stanje na kraju poslovne 2023. godine, prema kojem se na kraju 2023. godine prenosi višak prihoda od poslovanja u iznosu od 15.751,23 EUR.



GRADSKA KNJIŽNICA VUKOVAR

## FINANCIJSKO IZVJEŠĆE

za razdoblje 01. siječnja do 31. prosinca 2023. g.

### UKUPNO FINANCIJSKO IZVJEŠĆE

#### UKUPNI PRIHODI GRADSKE KNJIŽNICE VUKOVAR

6311	* Tekuće pomoći od inozemnih vlada		9.609,28
6331	* Pomoći iz proračuna		60.926,90
	* Ministarstvo kulture i medija - knjige Vukovar	38.489,61	
	* Ministarstvo kulture i medija - knjige Lovas	2.654,46	
	* Ministarstvo kulture i medija - informatizacija Vukovar	2.654,46	
	* Ministarstvo kulture i medija - informatizacija Lovas	663,61	
	* Ministarstvo kulture i medija - otkup Vukovar i Lovas	16.464,76	
	* Tekuće pomoći iz općinskih proračuna - Općina Lovas		11.925,48
6324	* Kapitalne pomoći od institucija tijela		0,00
6332	* Kapitalne pomoći iz proračuna		2.249,00
	* Vukovarsko - srijemska županija	1.250,00	
	* Općina Lovas	999,00	
6413	* Prihodi od imovine (kamate po viđenju)		0,00
6526	* Prihodi za ostale namjene - LIKEBOOK		2.257,10
6615	* Prihodi vlastiti		12.700,28
6631	* Fizičke i pravne osobe - knjige u naravi, donacije		2.904,58
6831	* Ostali prihodi - subvencije		5.302,03
6711	* Tekuće pomoći iz proračuna - Grad Vukovar		362.412,44
6712	* Prihodi za financiranje nefinancijske imovine		7.963,37
<b>UKUPNO</b>			<b>478.250,46</b>
<b>I PRIHODI - UKUPNO</b>			<b>478.250,46</b>
6	Prihodi po svim izvorima		478.250,46

#### II RASHODI - UKUPNO

<b>UKUPNI RASHODI ZA ZAPOSLENE:</b>		<b>323.791,48</b>
31	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>316.726,70</b>
3111	* Plaće za redovan rad	250.539,73
3121	* Ostali rashodi za zaposlene	24.847,90
3132	* Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	41.339,07
321	<b>Materijalni rashodi za zaposlene</b>	<b>7.064,78</b>
3211	* Službena putovanja	1.793,98
3212	* Naknade za prijevoz zaposlenima	1.436,13
3213	* Stručno usavršavanje zaposlenika	3.834,67
<b>MATERIJALNI RASHODI</b>		<b>82.668,50</b>

322	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>29.574,52</b>	
3221	* Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		5.388,82
3222	* Materijal i sirovine (potr.mat. za osn.dj.)		0,00
3223	* Energija (EE Vu, Sotin, Borovo i grijanje)		17.353,90
3225	* Sitan inventar		6.831,80
3227	* Službena radna i zaštitna odjeća i obuća		0,00
323	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>33.272,86</b>	
3231	* Usluge telef., pošte, interneta		4.216,20
3233	* Usluge promidžbe i informiranja		637,20
3234	* Komunalne usluge		9.190,53
3235	* Ostale zakupnine i najamnine		1.691,40
3236	* Laboratorijske usluge		0,00
3237	* Intelektualne i osobne usluge		5.717,50
3238	* Računalne usluge		9.378,41
3239	* Ostale usluge (grafičke, tiskarske, usluge čišćenja)		2.441,62
32	<b>Tekuće i investicijsko održavanje</b>	<b>5.738,31</b>	
3224	* Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		1.144,05
3232	* Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		4.594,26
329	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>2.355,08</b>	
3292	* Premije osiguranja		844,83
3293	* Reprezentacija		955,36
3294	* Članarine		0,00
3295	* Pristojbe i naknade		198,61
3299	* Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		356,28
343	<b>Ostali financijski rashodi</b>	<b>1.417,50</b>	
3431	* Bankarske usluge i usluge platnog prometa		1.416,55
3433	* Zatezne kamate		0,95

#### **KNJIŽNIČARSKE AKTIVNOSTI I - MANIFESTACIJE**

**10.310,23**

3222	* Manifestacije - programi - osnovni materijal i sirovine		2.389,14
3237	* Manifestacije - intelektualne i osobne usluge (ugovori o djelu...)		3.012,50
3239	* Manifestacije - ostale usluge (grafičke, tiskarske...)		3.375,24
3241	* Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		448,08
3293	* Reprezentacija za programska događanja		203,60
3811	* Ostale tekuće donacije		0,00
3821	* Kapitalne donacije		0,00
3831	* Ostale naknade šteta pravnim i fizičkim osobama		881,67

#### **KAPITALNO ULAGANJE U KNJIŽNIČARSKU DJELATNOST**

**77.222,84**

42	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>77.222,84</b>	
4221	* Uredska oprema i namještaj, računala		4.112,23
4223	* Oprema za održavanje i zaštitu		0,00
4227	* Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00
4241	* Knjižnična građa		73.110,61

**UKUPNO RASHODI :****483.682,82**

---

Ukupno prihodi za 2023. godinu:	478.250,46
Ukupno rashodi za 2023. godinu:	483.682,82
Manjak prihoda nad rashodima za 2023. godinu:	-5.432,36
Viškovi prihoda od poslovanja iz prethodnih godina:	21.183,59
Prijenos viška prihoda od poslovanja u 2023.:	15.751,23

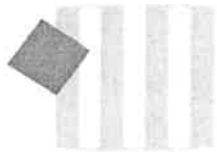
---

U Vukovaru, 21.5.2024

Ravnateljica:  
Anita Baier Jakovac, prof. i mag.bibl.

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Anita Baier Jakovac".





GRADSKA KNJIŽNICA VUKOVAR

**FINANCIJSKO IZVJEŠĆE**

za razdoblje 01. siječnja do 31. prosinca 2023. g.

**SREDSTVA IZ PRORAČUNA GRADA VUKOVARA****UKUPNI PRIHODI GRADSKE KNJIŽNICE VUKOVAR**

6311	* Tekuće pomoći od inozemnih vlada		9.609,28
6331	* Pomoći iz proračuna		60.926,90
	* Ministarstvo kulture i medija - knjige Vukovar	38.489,61	
	* Ministarstvo kulture i medija - knjige Lovas	2.654,46	
	* Ministarstvo kulture i medija - informatizacija Vukovar	2.654,46	
	* Ministarstvo kulture i medija - informatizacija Lovas	663,61	
	* Ministarstvo kulture i medija - otkup Vukovar i Lovas	16.464,76	
	* Tekuće pomoći iz općinskih proračuna - Općina Lovas		11.925,48
6324	* Kapitalne pomoći od institucija tijela		0,00
6332	* Kapitalne pomoći iz proračuna		2.249,00
	* Vukovarsko - srijemska županija	1.250,00	
	* Općina Lovas	999,00	
6413	* Prihodi od imovine (kamate po viđenju)		0,00
6526	* Prihodi za ostale namjene - LIKEBOOK		2.257,10
6615	* Prihodi vlastiti		12.700,28
6631	* Fizičke i pravne osobe - knjige u naravi, donacije		2.904,58
6831	* Ostali prihodi - subvencije		5.302,03
6711	* Tekuće pomoći iz proračuna - Grad Vukovar		362.412,44
6712	* Prihodi za financiranje nefinancijske imovine		7.963,37

**UKUPNO: 478.250,46****I PRIHODI - GRAD VUKOVAR****370.375,81**

67			370.375,81
6711	Tekuće pomoći iz prorač. Grada		362.412,44
6712	Kapitalne pomoći iz proračuna		7.963,37

**II RASHODI - GRAD VUKOVAR****UKUPNI RASHODI ZA ZAPOSLENE:****311.038,71**

31	Rashodi za zaposlene	308.611,05	
3111	* Plaće za redovan rad		243.913,73
3121	* Ostali rashodi za zaposlene		24.451,54
3132	* Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		40.245,78
321	Materijalni rashodi za zaposlene	2.427,66	
3211	* Službena putovanja		0,00
3212	* Naknade za prijevoz zaposlenima		1.436,13
3213	* Stručno usavršavanje zaposlenika		991,53

**MATERIJALNI RASHODI****51.373,73**

322	Rashodi za materijal i energiju	16.652,83	
3221	* Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		4.734,37

3222	* Materijal i sirovine (potr.mat. za osn.dj.)		0,00
3223	* Energija (EE Vu, Sotin, Borovo i grijanje)		11.918,46
3225	* Sitan inventar		0,00
3227	* Službena radna i zaštitna odjeća i obuća		0,00
<b>323</b>	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>28.542,48</b>	
3231	* Usluge telef., pošte, interneta		3.865,66
3233	* Usluge promidžbe i informiranja		0,00
3234	* Komunalne usluge		9.190,53
3235	* Ostale zakupnine i najamnine		1.691,40
3236	* Laboratorijske usluge		0,00
3237	* Intelektualne i osobne usluge		4.537,50
3238	* Računalne usluge		6.815,77
3239	* Ostale usluge (grafičke, tiskarske, usluge čišćenja)		2.441,62
<b>32</b>	<b>Tekuće i investicijsko održavanje</b>	<b>3.287,40</b>	
3224	* Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		0,00
3232	* Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		3.287,40
<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>844,83</b>	
3292	* Premije osiguranja		844,83
3293	* Reprezentacija		0,00
3294	* Članarine		0,00
3295	* Pristojbe i naknade		0,00
3299	* Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		0,00
<b>343</b>	<b>Ostali financijski rashodi</b>	<b>1.150,00</b>	
3431	* Bankarske usluge i usluge platnog prometa		1.150,00
3433	* Zatezne kamate		0,00

#### **KNJIŽNIČARSKE AKTIVNOSTI I - MANIFESTACIJE**

**896,19**

3222	* Manifestacije - programi - osnovni materijal i sirovine		0,00
3237	* Manifestacije - intelektualne i osobne usluge (ugovori o djelu...)		0,00
3239	* Manifestacije - ostale usluge (grafičke, tiskarske...)		896,19
3241	* Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa		0,00
3293	* Reprezentacija za programska događanja		0,00
3811	* Ostale tekuće donacije		0,00
3821	* Kapitalne donacije		0,00
3831	* Ostale naknade šteta pravnim i fizičkim osobama		0,00

#### **KAPITALNO ULAGANJE U KNJIŽNIČARSKU DJELATNOST**

**7.963,37**

<b>42</b>	<b>5. Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>		<b>7.963,37</b>
4221	* Uredska oprema i namještaj, računala		0,00
4223	* Oprema za održavanje i zaštitu		0,00
4227	* Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene		0,00
4241	* Knjižnična građa		7.963,37

#### **UKUPNO RASHODI GRAD VUKOVAR:**

**370.375,81**

Ukupno prihodi za 2023. godinu:

**370.375,81**

Ukupno rashodi za 2023. godinu:  
Manjak prihoda nad rashodima za 2023. godinu:  
Viškovi prihoda od poslovanja iz prethodnih godina:  
Prijenos viška prihoda od poslovanja u 2023.:

370.375,81

0,00

U Vukovaru, 21.5.2024.

Ravnateljica:

Anita Baier Jakovac, prof. i mag.bibl.



*Anita Baier Jakovac*



GRADSKA KNJIŽNICA VUKOVAR

**FINANCIJSKO IZVJEŠĆE**

za razdoblje 01. siječnja do 31. prosinca 2023. g.

**VLASTITA SREDSTVA****UKUPNI PRIHODI GRADSKE KNJIŽNICE VUKOVAR**

6311	* Tekuće pomoći od inozemnih vlada		9.609,28
6331	* Pomoći iz proračuna		60.926,90
	* Ministarstvo kulture i medija - knjige Vukovar	38.489,61	
	* Ministarstvo kulture i medija - knjige Lovas	2.654,46	
	* Ministarstvo kulture i medija - informatizacija Vukovar	2.654,46	
	* Ministarstvo kulture i medija - informatizacija Lovas	663,61	
	* Ministarstvo kulture i medija - otkup Vukovar i Lovas	16.464,76	
	* Tekuće pomoći iz općinskih proračuna - Općina Lovas		11.925,48
6324	* Kapitalne pomoći od institucija tijela		0,00
6332	* Kapitalne pomoći iz proračuna		2.249,00
	* Vukovarsko - srijemska županija	1.250,00	
	* Općina Lovas	999,00	
6413	* Prihodi od imovine (kamate po viđenju)		0,00
6526	* Prihodi za ostale namjene - LIKEBOOK		2.257,10
6615	* Prihodi vlastiti		12.700,28
6631	* Fizičke i pravne osobe - knjige u naravi, donacije		2.904,58
6831	* Ostali prihodi - subvencije		5.302,03
6711	* Tekuće pomoći iz proračuna - Grad Vukovar		362.412,44
6712	* Prihodi za financiranje nefinancijske imovine		7.963,37
		<b>UKUPNO</b>	<b>478.250,46</b>

**I PRIHODI - VLASTITI - SVI OSIM GRADA VUKOVARA****107.874,65****II RASHODI - VLASTITI**

<b>UKUPNI RASHODI ZA ZAPOSLENE:</b>		<b>12.752,77</b>	
31	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>8.115,65</b>	
3111	* Plaće za redovan rad		6.626,00
3121	* Ostali rashodi za zaposlene		396,36
3132	* Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje		1.093,29
321	<b>Materijalni rashodi za zaposlene</b>	<b>4.637,12</b>	
3211	* Službena putovanja		1.793,98
3212	* Naknade za prijevoz zaposlenima		0,00
3213	* Stručno usavršavanje zaposlenika		2.843,14
<b>MATERIJALNI RASHODI</b>		<b>31.294,77</b>	
322	<b>Rashodi za materijal i energiju</b>	<b>12.921,69</b>	
3221	* Uredski materijal i ostali materijalni rashodi		654,45
3222	* Materijal i sirovine (potr.mat. za osn.dj.)		0,00
3223	* Energija (EE Vu, Sotin, Borovo i grijanje)		5.435,44
3225	* Sitan inventar		6.831,80
3227	* Službena radna i zaštitna odjeća i obuća		0,00

323	<b>Rashodi za usluge</b>	<b>4.730,38</b>	
3231	* Usluge telef., pošte, interneta		350,54
3233	* Usluge promidžbe i informiranja		637,20
3234	* Komunalne usluge		0,00
3235	* Ostale zakupnine i najamnine		0,00
3236	* Laboratorijske usluge		0,00
3237	* Intelektualne i osobne usluge		1.180,00
3238	* Računalne usluge		2.562,64
3239	* Ostale usluge (grafičke, tiskarske, usluge čišćenja)		0,00
<b>32</b>	<b>Tekuće i investicijsko održavanje</b>	<b>2.450,91</b>	
3224	* Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje		1.144,05
3232	* Usluge tekućeg i investicijskog održavanja		1.306,86
<b>329</b>	<b>Ostali nespomenuti rashodi poslovanja</b>	<b>1.510,25</b>	
3292	* Premije osiguranja		0,00
3293	* Reprerentacija		955,36
3294	* Članarine		0,00
3295	* Pristojbe i naknade		198,61
3299	* Ostali nespomenuti rashodi poslovanja		356,28
<b>343</b>	<b>Ostali financijski rashodi</b>	<b>267,50</b>	
3431	* Bankarske usluge i usluge platnog prometa		266,55
3433	* Zatezne kamate		0,95

#### **KNJIŽNIČARSKE AKTIVNOSTI I - MANIFESTACIJE**

**9.414,04**

3222	* Manifestacije - programi - osnovni materijal i sirovine	2.389,14
3237	* Manifestacije - intelektualne i osobne usluge (ugovori o djelu...)	3.012,50
3239	* Manifestacije - ostale usluge (grafičke, tiskarske...)	2.479,05
3241	* Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	448,08
3293	* Reprerentacija za programska događanja	203,60
3811	* Ostale tekuće donacije	0,00
3821	* Kapitalne donacije	0,00
3834	* Ostale naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	881,67

#### **KAPITALNO ULAGANJE U KNJIŽNIČARSKU DJELATNOST**

**69.259,47**

<b>42</b>	<b>5. Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>69.259,47</b>
4221	* Uredska oprema i namještaj, računala	4.112,23
4223	* Oprema za održavanje i zaštitu	0,00
4227	* Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	0,00
4241	* Knjižnična građa	65.147,24

#### **UKUPNO VLASTITI RASHODI:**

**113.307,01**

Ukupno prihodi za 2023. godinu:

107.874,65

Ukupno rashodi za 2023. godinu:

113.307,01

Manjak prihoda nad rashodima za 2023. godinu:

-5.432,36

Viškovi prihoda od poslovanja iz prethodnih godina:

21.183,59

Prijenos viška prihoda od poslovanja u 2023.:

15.751,23

U Vukovaru, 21.5.2024.



Ravnateljica:

Anita Baier Jakovac, prof. i mag.bibl.

*Anita Baier Jakovac*