



SLUŽBENI VJESNIK

SLUŽBENO GLASILO GRADA VUKOVARA

GODINA XXIII

Vukovar, 11. listopada 2023.

Broj 9

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

Na temelju članka 32. stavka 1. točke 26. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara, broj 4/09., 7/11., 4/12., 7/13., 7/15., 1/18., 2/18. - pročišćeni tekst, 7/19. - Odluka USRH, 3/20., 3/21. i 15/22.), Gradsko vijeće Grada Vukovara na 20. sjednici održanoj dana 10. listopada 2023. godine donosi

ZAKLJUČAK

I.

Pozivaju se Hrvatske ceste d.o.o. za upravljanje, građenje i održavanje državnih cesta, Vončinina 3, 10000 Zagreb, da bez daljnjeg odgađanja poduzmu sve potrebne radnje za nabavu i ugovaranje izgradnje obilaznice grada Vukovara u IV. kvartalu 2023. godine, s početkom izgradnje u I. kvartalu 2024. godine.

II.

Ovaj Zaključak će se objaviti u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara i dostaviti Hrvatskim cestama d.o.o., te Ministarstvu mora, prometa i infrastrukture.

Obrazloženje

Kroz grad Vukovar prolaze četiri državne ceste i to DC 2, DC 55, DC 57 i DC 519, a neke od njih prolaze i kroz samo uže i šire središte grada, poput DC 2 i DC 57. Nadalje, s obzirom da su navedene ceste javne ceste, preko istih prometnica svakodnevno prolazi više stotina teretnih vozila, od kojih nekolicina koristi pravce kroz grad Vukovar za potrebe samog grada i Luke Vukovar, dok zapravo većina teretnih vozila pravac kroz Vukovar koristi isključivo kao prolaz na relaciji istočna - zapadna Europa i obrnuto.

S obzirom da državna cesta D2 (u daljnjem tekstu: DC 2) prolazi kroz strogi centar grada, već godinama se sva teretna vozila preusmjeravaju prema tzv. obilaznici koja svojim gabaritima, konstrukcijom te lokacijom nije i ne može predstavljati obilaznicu grada.

Naime tzv. obilaznica u naravi je nerazvrstana cesta koja prolazi neposredno uz obiteljske kuće i uz Osnovnu Školu Antuna Bauera (križanje ulica Augusta Šenoe i Antuna Augustinčića) što predstavlja prije svega opasnost za građane, ali i njihovu imovinu s obzirom da na pojedinim objektima uz samu cestu dolazi do pucanja zidova zbog velikih vibracija koje nastaju prilikom prolaska teških teretnih vozila. Također, bitno je za napomenuti kako je grad Vukovar jedini grad na DC 2 koja spaja krajnji sjever i istok Republike Hrvatske, a koji nema obilaznicu.

Hrvatske ceste d.o.o. su dan 16. ožujka 2020. godine objavile javnu nabavu, oznaka/broj: 2020/S 0F2-0010802, pod nazivom: Izgradnja obilaznice Vukovara, poddionica od čvora „Bršadin sjever“ (križanje s D55) do čvorišta „Lužac“ (uključujući čvorište „Lužac“ i spoj na Ž4138) u km 2+320 – jedan kolnik duljine cca 5,6 km, kojom je trebala i započeti izgradnja toliko nužne i iščekivane obilaznice grada Vukovara no nakon čak 22 izmjene dokumentacije o nabavi, dana 6. prosinca 2021. godine donesena je Odluka o poništenju javne nabave, s obrazloženjem kako Naručitelj poništava postupak javne nabave, jer ne može osigurati financijska sredstva za ovaj postupak nabave.

Budući da je izgradnja obilaznice Vukovara ponovno uvrštena Plan nabave Hrvatskih cesta d.o.o. za 2023. godinu, s predviđenim planom početka postupka u IV. kvartalu te slijedom prosvjeda građana, kao i potpisanih peticija istih koji su se obratili i Gradskom vijeću Grada Vukovara, a čiji su životi i imovina svakodnevno ugroženi, donesen je ovaj Zaključak kojim se pozivaju Hrvatske ceste d.o.o. i Ministarstvo mora, prometa i infrastrukture da se ovoga puta bez odgode poduzmu sve potrebne radnje za nabavu i ugovaranje izgradnje obilaznice grada Vukovara u IV. kvartalu 2023. godine, s početkom izgradnje u I. kvartalu 2024. godine.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADSKO VIJEĆE
KLASA: 024-02/23-01/6
URBROJ: 2196-1-01-23-5
Vukovar, 10. listopada 2023. godine

Predsjednik Gradskog vijeća
Željko Sabo, teolog

AKTI GRADONAČELNIKA

Na temelju članka 26. i 27. Zakona o radu („Narodne novine“ broj 93/14, 127/17, 98/19, 151/22 i 64/23) i članka 47. stavka 3. točke 31. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18, 2/18-pročišćeni tekst, 7/19 Odluka Ustavnog suda RH, 3/20, 3/21 i 15/22) gradonačelnik Grada Vukovara 27. rujna 2023. donosi

PRAVILNIK O DOPUNAMA PRAVILNIKA O RADU

Članak 1.

U Pravilniku o radu („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 8/18, 11/18, 7/20,11/21, 8/22, 12/22 i 5/23) u članku 45. dodaju se stavci 3. i 4., koji glase:

„(3) Pod radnim stažem u smislu prava na uvećanje plaće iz stavka 2. ovoga članka smatra se radni staž ostvaren temeljem rada za koji su plaćeni doprinosi i koji se prema propisima mirovinskoga osiguranja računa u staž osiguranja.

(4) Službeniku i namješteniku će se mjesečno uvećati koeficijent složenosti poslova radnog mjesta kada navrši radni staž u trajanju:

- od 35 do 40 godina 8 %
- od 41 i više godina 10 %.“

Članak 2.

(1) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana nakon objave u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara.

(2) Pravilnik je trajno dostupan uvidu službenika i namještenika putem web stranice Grada Vukovara te kod pročelnika svakog upravnog tijela.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADONAČELNIK
KLASA: 011-01/18-01/5
URBROJ: 2196-01-02-23-11

Vukovar, 27. rujna 2023. godine

GRADONAČELNIK
Ivan Penava, prof.

Na temelju odredbe članka 10. stavak 2. Odluke o upravljanju i raspolaganju nekretninama u vlasništvu Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara, broj 10/16, 8/18, 3/20 i 8/20) i odredbe članka 47. stavka 3. točke 31. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara, broj 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18 i 2/18 – pročišćeni tekst, 7/19 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 3/20 i 3/21), gradonačelnik Grada Vukovara donosi

PLAN UPRAVLJANJA I RASPOLAGANJA NEKRETNINAMA U VLASNIŠTVU GRADA VUKOVARA ZA 2024. GODINU

I. UVOD

Prema odredbi članka 67. stavak 2. Zakona o lokalnoj i regionalnoj (područnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15 – ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20), jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave (dalje u tekstu: JLP(R)S) mora upravljati, koristiti se i raspolagati svojom imovinom pažnjom dobrog gospodara.

Odredbom članka 8. Odluke o upravljanju i raspolaganju nekretninama u vlasništvu Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara, broj 10/16, 8/18, 3/20 i 8/20, dalje u tekstu: Odluka) propisano je da su dokumenti upravljanja nekretninama u vlasništvu Grada Vukovara:

1. Strategija upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Grada Vukovara
2. Plan upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Grada Vukovara
3. Izvješće o provedbi Plana upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Grada Vukovara
4. Registar nekretnina.

Prema odredbama članka 10. Odluke, Plan upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Grada Vukovara (dalje u tekstu: Plan) donosi gradonačelnik, a Plan određuje kratkoročne ciljeve i smjernice upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Grada Vukovara te provedbene mjere u svrhu provođenja Strategije upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Grada Vukovara.

Strategija upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Grada Vukovara za razdoblje 2021. – 2025. godine („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara, broj 9/21, dalje u tekstu: Strategija) je obvezujući dokument kojim se želi ostvariti sustavno, transparentno, optimalno i održivo upravljanje i raspolaganje nekretninama u vlasništvu i/ili raspolaganju Grada Vukovara u skladu s načelima odgovornosti, javnosti, ekonomičnosti i predvidljivosti, tako da gradska imovina pridonosi općem dobru i razvoju gospodarstva, infrastrukture i same lokalne zajednice, sve u svrhu zaštite javnog interesa i interesa Grada Vukovara.

Slijedom navedenoga, u ovom Planu se određuju aktivnosti i mjere usmjerene na ostvarenje općeg strateškog cilja, strateških ciljeva te posebnih ciljeva utvrđenih u Strategiji, a koji će se ostvariti i provesti u 2024. godini.

Plan se donosi sukladno prioritetima za poduzimanje mjera i aktivnosti u pojedinim područjima strateških i posebnih ciljeva, logičnom slijedu poduzimanja mjera i aktivnosti, mogućnostima gradskih upravnih tijela (raspoloživost resursa) za poduzimanje mjera i aktivnosti te zakonskim obvezama Grada Vukovara.

II. CILJEVI I MJERE KOJI ĆE SE OSTVARITI I PROVESTI U 2024. GODINI

U Planu za 2024. godinu odabrane su mjere i aktivnosti provođenjem kojih će se osigurati pretpostavke za ostvarenje posebnih ciljeva koji se vezuju na strateške ciljeve iz Strategije.

Strategijom su utvrđena 4 strateška cilja unutar kojih je određeno ukupno 9 posebnih ciljeva te 39 mjera koje je potrebno poduzeti za ostvarenje tih ciljeva.

Planom nisu obuhvaćeni redovni poslovi koje Grad Vukovar obavlja vezano za upravljanje i raspolaganje nekretninama, budući da ti poslovi nisu obuhvaćeni Strategijom. Redovni poslovi će se obavljati u kontinuitetu sukladno zakonskim i podzakonskim propisima, kao i općim aktima Grada Vukovara, radi realizacije projekata od interesa za Grad, sukladno osiguranim sredstvima u proračunu Grada Vukovara za 2024. godinu.

Ovim Planom određuju se mjere i aktivnosti koje će se provoditi u 2024. godini za ostvarenje ciljeva sukladno Strategiji, kako je prikazano u sljedećoj tablici.

Strateški cilj 1: Uspostava jedinstvene, cjelovite i sistematizirane evidencije nekretnina			
	Mjera:	Aktivnost:	Nadležnost:
Posebni cilj 1.1: Uspostava jedinstvenog mjesta evidentiranja nekretnina	1. edukacija predstavnika nadležnih upravnih tijela s ciljem informiranja o značenju pojmova i opisa poslovnih procesa iz njihove nadležnosti u okviru upravljanja i raspolaganja nekretninama	edukacija predstavnika putem skupnih ili individualnih sastanaka, usmene konzultacije ili tumačenja u pisanom obliku	Upravni odjel za prostorno uređenje i imovinu
	Posebni cilj 1.2: Definiranje strukture javnih oblika nekretnina	2. osigurati primjenu strukture portfelja u aplikaciji Registar nekretnina	nadzor nad strukturom portfelja u aplikaciji Registar nekretnina
Posebni cilj 1.3: Digitalizacija dokumentacije o nekretninama	3. edukacija službenika koji će provoditi digitalizaciju	edukacija službenika putem skupnih ili individualnih sastanaka, usmene konzultacije ili tumačenja u pisanom obliku	Upravni odjel za prostorno uređenje i imovinu
	5. pohranjivanje digitalizirane dokumentacije u Registar nekretnina	pohranjivanje relevantne dokumentacije u Registar nekretnina	Upravni odjel za prostorno uređenje i imovinu

Strateški cilj 2: Menadžersko upravljanje i raspolaganje nekretninama			
	Mjera:	Aktivnost:	Nadležnost:
Posebni cilj 2.1: Povećanje prihoda od nekretnina	1. analiza troškova i definiranje uzroka odstupanja od očekivanih rashoda	analiza troškova pričuve i održavanja nekretnina te utvrđivanje uzroka odstupanja od očekivanih rashoda	Upravni odjel za prostorno uređenje i imovinu
	2. izrada godišnjih planova prodaje nekretnina koje za Grad Vukovar ne predstavljaju nikakav razvojni potencijal	U 2024. godini planirana je prodaja: 1. nekretnina za koje su započeti postupci prodaje (prikupljanje i izrada potrebne dokumentacije) 2. pojedinih nekretnina za koje kupci iskažu interes, 3. nekretnina od kojih Grad Vukovar nema nikakvih prihoda i koje dugoročno ne predstavljaju nikakav potencijal za Grad Vukovar, a generiraju rashode	Upravni odjel za prostorno uređenje i imovinu
	3. obilazak terena i detaljno analiziranje nekretnina sa svrhom utvrđivanja mogućnosti povećanja prihoda	obilazak terena i utvrđivanje mogućnosti povećanja prihoda (za pojedinačne nekretnine)	Upravni odjel za prostorno uređenje i imovinu
	4. analiza mogućnosti povećanja prihoda od nekretnina po svakom portfelju	analiza mogućnosti povećanja prihoda od nekretnina po svakom portfelju (povećanje prihoda i/li smanjenja rashoda)	Upravni odjel za prostorno uređenje i imovinu
	5. aktivno sudjelovanje u apliciranjima za sredstva iz EU fondova	osmišljavanje projekata, praćenje natječaja i prijava na natječaje iz nacionalnih i europskih fondova s ciljem uređenja nekretnina u vlasništvu Grada Vukovara i njihovog stavljanja u funkciju	Upravni odjel za prostorno uređenje i imovinu
Posebni cilj 2.2: Utvrđivanje vrijednosti nekretnina	Mjera:	Aktivnost:	Nadležnost:
	1. procjena vrijednosti svih nekretnina	održavanje sjednica internog Povjerenstva za procjenu vrijednosti jedinica imovine Grada Vukovara na kojima će se procjenjivati vrijednost nekretnina	Upravni odjel za prostorno uređenje i imovinu i Povjerenstvo za procjenu vrijednosti jedinica imovine Grada Vukovara

	2.analiza i eventualno revidiranje vrijednosti ranije procijenjenih jedinica imovine	utvrđivanje vrijednosti ranije procijenjenih nekretnina i revidiranje prema potrebi	Upravni odjel za prostorno uređenje i imovinu
	3.evidentiranje procijenjenih vrijednosti jedinica imovine u poslovnim knjigama (Evidenciji dugotrajne imovine) i u aplikaciji Registar nekretnina	evidentiranje procijenjenih vrijednosti nekretnina u Registru nekretnina i dostava podataka Upravnom odjelu za financije i nabavu radi evidentiranja procijenjenih vrijednosti nekretnina u evidenciji dugotrajne imovine	Upravni odjel za prostorno uređenje i imovinu
Strateški cilj 3: Uređenje normativnog okvira i učinkovito rješavanje imovinskopravnih predmeta			
	Mjera:	Aktivnost:	Nadležnost:
Posebni cilj 3.1: Uređenje normativnog okvira	3. uspostava učinkovitih mehanizama komunikacije putem redovitih koordinacija nadležnih upravnih tijela prema pojedinim stručnim upravnim područjima, osobito između tijela nadležnih za imovinskopravne poslove te poslove komunalnog gospodarstva	uspostava učinkovitih mehanizama komunikacije s različitim upravnim tijelima, osobito s odjelom nadležnim za poslove komunalnog gospodarstva, s obzirom na značaj nekretnina koje čine komunalnu infrastrukturu u smislu brojnosti i rashoda za te nekretnine	Upravni odjel za prostorno uređenje i imovinu (u suradnji sa svim odjelima u čijoj je nadležnosti upravljanje i raspolaganje nekretninama i prema čijoj inicijativi se obavljaju poslovi upravljanja i raspolaganja nekretninama)
	4.primjena nomotehničkih pravila koje je donio Sabor Republike Hrvatske	pri izradi općih akata koji uređuju upravljanje i raspolaganje nekretninama nužno je primjenjivati nomotehnička pravila koje je donio i primjenjuje Sabor Republike Hrvatske (osobito u smislu pristupa izmjenama i dopunama općih akata)	Upravni odjel za prostorno uređenje i imovinu
	5.definiranje i primjena istovjetne terminologije utvrđene u Strategiji u svim aktima kojima se uređuje upravljanje i raspolaganje nekretninama u skladu s općim propisima kojima se uređuje područje lokalne i područne (regionalne) samouprave	definiranje i primjena istovjetne terminologije utvrđene u Strategiji u svim aktima kojima se uređuje upravljanje i raspolaganje imovinom s ciljem primjene pojmova koji predstavljaju pravne standarde na jedinstven način u svim općim i pojedinačnim aktima	Upravni odjel za prostorno uređenje i imovinu

	Mjera:	Aktivnost:	Nadležnost:
Posebni cilj 3.2: Učinkovito rješavanje imovinskopravnih predmeta	2. grupiranje imovinskopravnih predmeta prema vrsti postupka, (u)pravnom području i portfelju nekretnina	pri rješavanju neriješenih imovinskopravnih statusa nekretnina potrebno je grupirati predmete po istovrsnim značajkama, po vrsti postupka, (u)pravnom području i portfelju, kako bi se osiguralo standardizirano i sustavno postupanje u istoj vrsti predmeta	Upravni odjel za prostorno uređenje i imovinu
	4. uspostava učinkovitih mehanizama komunikacije s nadležnim upravnim tijelima prema pojedinim stručnim upravnim područjima	uspostava učinkovitih mehanizama komunikacije s različitim upravnim tijelima radi unosa podataka u registar imovine i učinkovitijeg upravljanja i raspolaganja nekretninama (npr. pravodobno izvještavanje o promjenama korisnika, pravodobna dostava prijedloga dodatnih ulaganja radi planiranja proračuna i slično)	Upravni odjel za prostorno uređenje i imovinu (u suradnji sa svim odjelima u čijoj je nadležnosti upravljanje i raspolaganje nekretninama i prema čijoj inicijativi se obavljaju poslovi upravljanja i raspolaganja nekretninama)
Strateški cilj 4: Unapređenje organizacije i suradnje upravnih tijela			
	Mjera:	Aktivnost:	Nadležnost:
Posebni cilj 4.1: Unapređenje suradnje upravnih tijela	2. uspostava učinkovitih mehanizama komunikacije nadležnih upravnih tijela prema pojedinim stručnim upravnim područjima,	uspostava učinkovitih mehanizama komunikacije s različitim upravnim tijelima radi unosa podataka u registar imovine i učinkovitijeg upravljanja i raspolaganja nekretninama (npr. pravodobno izvještavanje o promjenama korisnika, pravodobna dostava prijedloga dodatnih ulaganja radi planiranja proračuna i slično)	Upravni odjel za prostorno uređenje i imovinu (u suradnji sa svim odjelima u čijoj je nadležnosti upravljanje i raspolaganje nekretninama i prema čijoj inicijativi se obavljaju poslovi upravljanja i raspolaganja nekretninama)
	4. edukacija službenika u čijoj nadležnosti su poslovi upravljanja i raspolaganja gradskim nekretninama	edukacija službenika nadležnih upravnih tijela putem skupnih ili individualnih sastanaka, usmene konzultacije ili tumačenja u pisanom obliku	Upravni odjel za prostorno uređenje i imovinu

	Mjera:	Aktivnost:	Nadležnost:
Posebni cilj 4.2: Organizacija vođenja kapitalnih projekata	1. analiza stanja postojećih nekretnina i načina njihovog sadašnjeg korištenja te razmatranje mogućnosti korištenja za nove potrebe	analiza stanja nekretnina i načina njihovog sadašnjeg korištenja te razmatranje mogućnosti korištenja za nove potrebe, odnosno za potrebe provedbe kapitalnih projekata	Upravni odjel za prostorno uređenje i imovinu (u suradnji sa svim odjelima u čijoj je nadležnosti je provedba kapitalnih projekata)
	2. uspostava koordinacije pripreme, provedbe, praćenja provedbe i izvještavanja o kapitalnom projektu iz jednog centra	za svaki pojedini kapitalni projekt potrebno je utvrditi nadležno upravno tijelo koje će biti centralno tijelo za koordinaciju pripreme, provedbe, praćenja provedbe i izvještavanja o kapitalnom projektu	Upravni odjel za prostorno uređenje i imovinu (u suradnji sa svim odjelima u čijoj je nadležnosti provedba kapitalnih projekata)
	3. analiza mogućnosti financiranja iz EU fondova	analiza mogućnosti financiranja iz EU fondova	Upravni odjel za gospodarstvo (u suradnji s VURA – Razvojni agencija Vukovar d.o.o.)

III. PREPORUKE ZA PRAĆENJE I IZVJEŠĆE O PROVEDBI PLANA

Za uspješnu provedbu Plana nužno je stalno pratiti Plan te ga po potrebi revidirati uvažavajući novonastale okolnosti koje se mogu odnositi na promjenu propisa, novonastala dobra rješenja iz praksi, izražene mogućnosti korištenja sredstava iz EU fondova i slično.

Za uspješnu provedbu Plana potrebno je pratiti:

- ostvaruje li se Plan - analizom provedbe svih mjera i aktivnosti koje su određene Planom
- propise kojima je uređeno upravljanje i raspolaganje nekretninama u vlasništvu JLP(R)S, kako bi se osiguralo zakonito i pravilno postupanje u poslovima upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Grada Vukovara.

Sukladno odredbama članka 11. Odluke o upravljanju i raspolaganju nekretninama u vlasništvu Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara, broj 10/16, 8/18, 3/20 i 8/20) upravni odjeli su dužni do 31. ožujka tekuće godine dostaviti gradonačelniku Izvješće o provedbi Plana za prethodnu godinu. Izvješće o provedbi Plana gradonačelnik dostavlja Gradskom vijeću na usvajanje.

IV. STUPANJE NA SNAGU I JAVNA OBJAVA

Plan upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Grada Vukovara za 2024. godinu stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku" Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADONAČELNIK

KLASA: 406-06/23-01/7
URBROJ: 2196-1-02-23-3
Vukovar, 15. rujna 2024. godine

**Gradonačelnik
Ivan Penava, prof.**

Na temelju članka 28. Zakona o regionalnom razvoju Republike Hrvatske („Narodne novine“ br. 147/14, 123/17 i 118/18), članka 6. Uredbe o osnivanju, sastavu, djelokrugu i načinu rada partnerskih vijeća („Narodne novine“ br. 103/15) te članka 47., stavka 3., točke 30. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara br. 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18, 2/18 – pročišćeni tekst, 7/19 – Odluka Ustavnog suda RH, 3/20, 3/21 i 15/22) gradonačelnik Grada Vukovara donosi:

ODLUKU

o izmjeni Odluke o osnivanju i imenovanju članova Partnerskog vijeća Urbanog područja Vukovar za period od 2021. do 2027. godine

I.

U Odluci o osnivanju i imenovanju članova Partnerskog vijeća Urbanog područja Vukovar za period od 2021. do 2027. godine (KLASA: 302-02/21-01/3, URBROJ: 2196-1-02-22-43) od 9. veljače 2022. godine u Članku 2., stavku 1., podstavci 2, 26, 27 i 28 mijenjaju se i glase:

" Ivana Dir, Grad Vukovar – zamjenik člana
Ivica Pravdić, Udruženje obrtnika Vukovar – zamjenik člana
Albert Varga, Ured za međunarodnu suradnju TINTL – član
Marijeta Jurina, Ured za međunarodnu suradnju TINTL – zamjenik člana"

II.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u "Službenom vjesniku Grada Vukovara".

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADONAČELNIK

KLASA: 302-02/21-01/3
URBROJ: 2196-1-02-23-244
Vukovar, 10. listopada 2023.

GRADONAČELNIK

Ivan Penava

Na temelju članka 48. stavka 1. točke 7. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 48. i 49. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22), članka 41. i 42. Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe („Narodne novine“ broj 1097, 107/07, 63/08, 90/10), članka 3. Odluke o mjerilima za naplatu usluga predškolskih ustanova Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 13/16, 1/23), članka 47. stavka 1. točke 31. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj: 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18, 2/18-pročišćeni tekst, 7/19-Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 3/20, 3/21, 15/22) Gradonačelnik Grada Vukovara donosi

ODLUKU

o visini ekonomske cijene usluge za Dječji vrtić Vukovar I

Članak 1.

Temeljem predložene Kalkulacije od strane Dječjeg vrtića Vukovar I utvrđuje se visina ekonomske cijene usluge redovitih programa predškolskog odgoja, koju će pokrivati Grad Vukovar i roditelji/skrbnici djece upisane u Dječji vrtić.

Članak 2.

Ekonomska cijena redovitog programa predškolskog odgoja u Dječjem vrtiću određena je za programe:

- cjelovitog 10 - satnog programu boravka djeteta u iznosu od 286,00 EUR
- poludnevnog 6 - satnog programa boravka djeteta s ručkom u iznosu od 257,40 EUR
- poludnevnog 6 – satnog programa boravka djeteta bez ručka u iznosu od 185,90 EUR.

Članak 3.

Dječji vrtić na temelju stvarno utvrđenih troškova, dostavlja osnivaču na mjesečnoj razini, Zahtjev za sredstvima prema stvarnom/utvrđenom broju djece koja su pohađala vrtić u mjesecu za koji se potražuju sredstva osnivača, a koja čine razliku između ekonomske cijene i sredstava od uplate roditelja/skrbnika.

Članak 4.

Grad Vukovar može Dječjem vrtiću isplatiti dodatna sredstva (neraspoređena sredstva), za pokrivanje rashoda koji se nisu mogli planirati i to uz upućivanje Zahtjeva vrtića za davanjem prethodne suglasnosti osnivača uz obrazloženje zahtjeva.

Članak 5.

Dječji vrtić s roditeljima/skrbnicima – korisnicima usluge boravka djeteta zaključuje ugovor kojim se utvrđuju prava i obveze ugovornih strana, iznos ekonomske cijene usluge, mjesečni iznos koji podmiruje roditelj/skrbnik – korisnik usluge, rokovi plaćanja udjela roditelja/skrbnika, prava i obveze ugovornih strana u slučaju nepridržavanja odredbi ugovora.

Članak 6.

Ekonomska cijena utvrđena člankom 2. ove Odluke (u daljem tekstu: Odluka), primjenjivat će se od 01. listopada 2023. godine.

Članak 7.

Za provođenje ove Odluke zadužuju se Dječji vrtić Vukovar I i Upravni odjel za obrazovanje, sport i branitelje.

Članak 8.

Donošenjem ove Odluke prestaje važiti Odluka o visini ekonomske cijene usluge za Dječji vrtić Vukovar I („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 2/23).

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADONAČELNIK
KLASA: 011-03/22-01/6
URBROJ: 2196-1-02-23-26
Vukovar, 29. rujna 2023.

Gradonačelnik:
Ivan Penava, prof.

Na temelju članka 48. stavka 1. točke 7. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19, 144/20), članka 48. i 49. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22), članka 41. i 42. Državnog pedagoškog standarda predškolskog odgoja i naobrazbe („Narodne novine“ broj 1097, 107/07, 63/08, 90/10), članka 3. Odluke o mjerilima za naplatu usluga predškolskih ustanova Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 13/16, 1/23), članka 47. stavka 1. točke 31. Statuta Grada Vukovara („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj: 4/09, 7/11, 4/12, 7/13, 7/15, 1/18, 2/18-pročišćeni tekst, 7/19-Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 3/20, 3/21, 15/22) Gradonačelnik Grada Vukovara donosi

ODLUKU

o visini ekonomske cijene usluge za Dječji vrtić Vukovar II

Članak 1.

Temeljem predložene Kalkulacije od strane Dječjeg vrtića Vukovar II utvrđuje se visina ekonomske cijene usluge redovitih programa predškolskog odgoja, koju će pokrivati Grad Vukovar i roditelji/skrbnici djece upisane u Dječji vrtić.

Članak 2.

Ekonomska cijena redovitog programa predškolskog odgoja u Dječjem vrtiću određena je za programe:

- cjelovitog 10 - satnog programu boravka djeteta u iznosu od 333,00 EUR
- poludnevnog 6 - satnog programa boravka djeteta s ručkom u iznosu od 299,70 EUR
- poludnevnog 6 – satnog programa boravka djeteta bez ručka u iznosu od 216,45 EUR.

Članak 3.

Dječji vrtić na temelju stvarno utvrđenih troškova, dostavlja osnivaču na mjesečnoj razini, Zahtjev za sredstvima prema stvarnom/utvrđenom broju djece koja su pohađala vrtić u mjesecu za koji se potražuju sredstva osnivača, a koja čine razliku između ekonomske cijene i sredstava od uplate roditelja/skrbnika.

Članak 4.

Grad Vukovar može Dječjem vrtiću isplatiti dodatna sredstva (neraspoređena sredstva), za pokrivanje rashoda koji se nisu mogli planirati i to uz upućivanje Zahtjeva vrtića za davanjem prethodne suglasnosti osnivača uz obrazloženje zahtjeva.

Članak 5.

Dječji vrtić s roditeljima/skrbnicima – korisnicima usluge boravka djeteta zaključuje ugovor kojim se utvrđuju prava i obveze ugovornih strana, iznos ekonomske cijene usluge, mjesečni iznos koji podmiruje roditelj/skrbnik – korisnik usluge, rokovi plaćanja udjela roditelja/skrbnika, prava i obveze ugovornih strana u slučaju nepridržavanja odredbi ugovora.

Članak 6.

Ekonomska cijena utvrđena člankom 2. ove Odluke (u daljem tekstu: Odluka), primjenjivat će se od 01. listopada 2023. godine.

Članak 7.

Za provođenje ove Odluke zadužuju se Dječji vrtić Vukovar II i Upravni odjel za obrazovanje, sport i branitelje.

Članak 8.

Donošenjem ove Odluke prestaje važiti Odluka o visini ekonomske cijene usluge za Dječji vrtić Vukovar II („Službeni vjesnik“ Grada Vukovara broj 2/23).

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom vjesniku“ Grada Vukovara.

REPUBLIKA HRVATSKA
VUKOVARSKO-SRIJEMSKA ŽUPANIJA
GRAD VUKOVAR
GRADONAČELNIK
KLASA: 011-03/22-01/6
URBROJ: 2196-1-02-23-28
Vukovar, 29. rujna 2023.

Gradonačelnik:
Ivan Penava, prof.

SADRŽAJ

AKTI GRADSKOG VIJEĆA

Zaključak o izgradnji obilaznice grada Vukovara u IV. kvartalu 2023. godine,
s početkom izgradnje u I. kvartalu 2024. godine 1

AKTI GRADONAČELNIKA

Pravilnik o dopunama Pravilnika o radu 3

Plan upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Grada Vukovara za 2024. godinu 4

Odluka o izmjeni Odluke o osnivanju i imenovanju članova Partnerskog vijeća
Urbanog područja Vukovar za period od 2021. do 2027. godine 11

Odluka o visini ekonomske cijene usluge za Dječji vrtić Vukovar I 12

Odluka o visini ekonomske cijene usluge za Dječji vrtić Vukovar II 14

» Službeni vjesnik« glasilo Grada Vukovara

Izdavač: Grad Vukovar

Uredništvo: Upravni odjel za opće poslove Grada Vukovara, 032/456-522

Tisak: Tiskara Soldo, Vukovar, Trpinjska cesta 256, tel. 032/417-351